



**REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VOJNIĆ
DJEČJI VRTIĆ VOJNIĆ
STARČEVIĆEV TRG 4
47220 VOJNIĆ
KLASA: 601-02/19-07/01
UR.BROJ: 2133-83-02-19-11
Vojnić, 09.05.2019.**

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13) i članka 4. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Vojnić (u nastavku teksta: Vrtić), a uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Vojnić (KLASA: 021-01/19-01/19, URBROJ: 2133/17-03-4/3-19-01 od 18.04.2019. godine) Upravno vijeće na svojoj sjednici održanoj dana 09.05.2019. godine, donosi

Plana Upisa za 2019./2020. pedagošku godinu

I

Za pedagošku 2019./2020. godinu obaviti će se upis djece rane i predškolske dobi u:

- redoviti 9-satni program (6:30 do 15:30 sati) za djecu u dobi od 3 godine do polaska u školu
- program predškole (u trajanju od 2,5 sata) za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu.

U redoviti 9-satni program upisati će se onoliko djece koliko se u tekućoj godini ispiše iz Vrtića radi polaska u osnovnu školu ili iz drugih razloga, odnosno do popune postojećih kapaciteta Vrtića sukladno važećem Državno pedagoškom standardu.

U izuzetnim situacijama u Dječji vrtić Vojnić može se upisati do 23 djece.

II

Uz zahtjev za upis koji će roditelj dobiti u Vrtiću za 9-satni program, potrebno je priložiti:

1. Rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta ili pisanu privolu roditelja da Vrtić može sam provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih,
2. Presliku osobnih iskaznica roditelja,
3. Potvrdu o mjestu prebivališta za dijete,
4. Potvrdu o stalnom ili privremenom boravku za strane državljane koji imaju stalan ili privremen boravak na području Općine Vojnić,
5. Domovnicu,
6. Izjavu o članovima zajedničkog kućanstva,
7. Preslik rođih listova za svu djecu u obitelji,

8. Potvrde o statusu zaposlenosti roditelja (za umirovljenike - Rješenje o mirovini),
9. Rješenje o stupnju invalidnosti,
10. Preporuku ili rješenje ovlaštene službe za djecu s teškoćama u razvoju,
11. Potvrda ili rješenje Centra za socijalnu skrb o socijalnom statusu,
12. Potvrda o statusu redovitog studenta,
13. Rješenje o pravu na dječji doplatak,
14. Dokaze o drugim činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti
15. Potvrde o podmirenju svih dugova prema Općini Vojnić i njezinim trgovačkim društvima (Općina – komunalna naknada, Vojnić komunalac d.o.o. te Vodovod i odvodnja Vojnić d.o.o.)

Uz zahtjev za upis koji će roditelj dobiti u Vrtiću za program predškole, potrebno je priložiti:

1. Rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta ili pisanu privolu roditelja da dječji vrtić može sam provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih,
2. Presliku osobnih iskaznica roditelja,
3. Liječničku potvrdu specijaliste ili liječnika primarne medicine o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u dječji vrtić

Program predškole je besplatan i obvezan je za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu.

III.

Zahtjevi za upis primat će se od 13.05.2019. godine do zaključno 27.05.2019. godine u prostorijama Dječjeg vrtića Vojnić, svakog radnog dana u vremenu od 8:00 do 15:00 sati

IV.

Temeljem članka 10. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Vojnić, postupak upisa u programe Dječjeg vrtića Vojnić provodi Komisija za upis djece koju imenuje Upravno vijeće.

Komisija odlučuje o zahtjevima za upis djece u odgojno-obrazovne programe na temelju kriterija za ostvarivanje prednosti pri upisu djece u vrtić.

Prednost pri upisu djece ostvaruje se sukladno Članku 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i Odluci o ostvarivanju prednosti koju donosi Osnivač.

Pravo na upis u programe Vrtića imaju djeca s prebivalištem na području općine Vojnić.

Ukoliko ima slobodnih mjesta, mogu se upisati i djeca roditelja s prebivalištem na području drugih gradova i općina i djeca roditelja koji nisu državljani Republike Hrvatske, a imaju stalan ili privremeni boravak na području općine Vojnić.

Komisija je dužna u roku 3 dana po zaključenju roka za predaju zahtjeva, objaviti rezultate upisa na oglasnoj ploči Vrtića s podacima o prihvaćenim i odbijenim zahtjevima za upis i o slobodnim kapacitetima Vrtića na način da se formira Rang lista s ukupnim brojem bodova za svakog podnositelja zahtjeva i Lista čekanja s imenima djece koja nisu ostvarila pravo upisa, sukladno članku 5. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Vojnić.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Saša Tiršek