

Klasa:470-01/14-01/02
Ur broj:2133/17-01-14-02
Vojnić, 30.01.2014.

Na temelju članka 44 Statuta Općine Vojnić(Glasnik Karlovačke Županije 45/13)
Načelnik Općine Vojnić donosi:

PROCEDURU UPRAVLJANJA LJUDSKIM POTENCIJALIMA I KOMPETENTOŠĆU SLUŽBENIKA

Ciljevi upravljanja ljudskim potencijalom u Općini Vojnić

Osnovni ciljevi upravljanja razvojem ljudskih potencijala u Općini Vojnić su:

- uspostaviti sklad između promjena u potrebama i zahtjevima korisnika usluga i promjenama u načinu obavljanja i pružanja usluga,
- osigurati kompetentnost i motiviranost zaposlenih za obavljanje povjerenih poslova,
- kontinuirano educirati zaposlene,za bolje obavljanje poslova i zadataka,za koje su zaduženi
- kontinuirano prilagođavati organizacijski oblik poslovanja Općine,potrebama građana i drugih korisnika usluga,
- osigurati da kriterij stručnosti ,profesionalnosti i ostvareni rezultati rada budu osnova za nagrađivanje i napredovanje zaposlenih u Općini Vojnić
- proširenje i dodatno definiranje kriterija ocjenjivanja rada i učinkovitosti
- stvoriti preduslove za zapošljavanje nedostatnih ljudskih potencijala.

Strategija upravljanja razvojem ljudskih potencijala u Općini Vojnić treba također osigurati kontinuirano poboljšanje sposobnosti i kompetentnosti zaposlenih s aspekta:

- efektivnijeg i efikasnijeg obavljanja poslova
- veće motiviranosti zaposlenih za kvalitetnije obavljanje poslova
- stvaranje timova za realizaciju projekata

Strateški ciljevi općine Vojnić sa aspekta upravljanja razvojem ljudskih potencijala za period 2014-2016 godine.

Strateški cilj broj 1.

Osigurati da Općina Vojnić postane istinski servis građana i drugih zainteresiranih strana

Strateški cilj broj 2.

Osigurati da kvalitet pruženih usluga od strane zaposlenih u Općini Vojnić u potpunosti ispunji potrebe i očekivanja građana i drugih korisnika usluga

Strateški cilj broj 3

Usvojiti plan razvoja ljudskih potencijala za razdoblje 2014-2016 g sa predviđenim sredstvima u proračunu.

Strateški cilj 4

Osigurati zadovoljstvo zaposlenih i građana.

Operativni ciljevi za realizaciju strateških ciljeva:

Za strateški cilj broj 1.

- Definirati buduće zahtjeve za ljudskim potencijalima u odnosu na strateške i operativne ciljeve Općine Vojnić rok 31.12.2014 g.
- Izvršiti harmonizaciju postojećih opisa poslova i radnih zadataka sa stvarnim potrebama i načinom obavljanja poslova. Rok 31.12.2014
- Kvalificiranu i drugu strukturu zaposlenih u Općini Vojnić uskladiti sa potrebama građana i drugih korisnika usluga. Rok 31.12.2015 g.
- Najmanje dva puta godišnje vršiti usaglašavanje opisa poslova i radnih zadataka sa stvarnim potrebama Općine i načinom obavljanja poslova. počevši od januara 2014 g.
- Izraditi plan osiguranja nedostajućih ljudskih potencijala.

Za strateški cilj broj 2

Operativni ciljevi

- Planirati i vršiti kontinuiranu edukaciju zaposlenih i obnavljati znanje zaposlenih, uključujući i rukovodioce kontinuirano
- U pravilnik o plaćama i naknadama uključiti i nematerijalne motivirane faktore do kraja 2014 g

- Ocjenu rada službenika vršiti najmanje jednom godišnje .
- Osigurati da nagrađivanje i napredovanje zaposlenih bude usklađeno sa njihovom kompetentnošću za obavljanje poslova i postignutim rezultatima rada.
- Osposobiti zaposlene za izmjenu načina rada lokalne uprave i samouprave, sa aspekta poboljšanja korištenja informatičke tehnologije.

Za strateški cilj broj 3

Operativni ciljevi

- Izraditi planove napredovanja za svakog pojedinačno. Rok 31.12.2015.
- Izraditi i usvojiti plan razvoja ljudskih potencijala Općine, sa predviđenim sredstvima u proračunu. Rok 31.12.2015 g.

Za strateški cilj broj 4

Operativni ciljevi

- Na sistematičan način i prema unaprijed utvrđenoj proceduri , najmanje jednom godišnje mjeriti zadovoljstvo zaposlenih u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Vojnić. Rok za početak 01.01.2015 g.
- Na sistematičan način i prema unaprijed utvrđenoj proceduri jednom godišnje mjeriti zadovoljstvo korisnika usluga Općine Vojnić. Dobivene rezultate razmatrati i poduzimati određene korektivne mjere. Rok za početak 01.01.2015 g.

Kako postići zacrtane ciljeve?

1. Na osnovu naprijed navedenih strateških i operativnih ciljeva izraditi akcijski plan sa konkretnim zaduženjima za realizaciju svakog cilja pojedinačno ,sa aspekta rokova i osiguranja finansijskih sredstava.
2. Uspostaviti funkciju za upravljanje razvojem ljudskih potencijala u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Vojnić.
3. Izraditi i redovito ažurirati bazu ljudskih potencijala na nivou Općine Vojnić.
4. Zaposlenik zadužen za upravljanje ljudskim potencijalom treba kvartalno izvještavati načelnika Općine o realizaciji naprijed zacrtanih strateških i operativnih ciljeva .
5. « Kolegij» načelnika Općine će dva puta godišnje razmatrati dostavljene izvještaje o realizaciji zacrtanih strateških i operativnih ciljeva i osigurati poduzimanje korektivnih mjera.

Evaluacija rezultata primjene Strategije :

Pri evaulaciji primjene strategije razvoja upravljanja ljudskim potencijalom Općine Vojnić potrebno je periodično vršiti usporedbe sa stanjem ljudskih potencijala u Općini na dan 01.01.2014 g.sa stanjem na dan vršenja evaluacije ,sa aspekta poboljšanja slijedećih procesa upravljanja razvojem ljudskih potencijala :

- procjena potrebe za ljudskim potencijalom
- analiza realizacije radnih zadataka za pojedina radna mjesta
- planiranje,pronalaženje i pribavljanje potrebnih ljudskih potencijala
- raspoređivanje ,edukacije i razvoj ljudskih potencijala
- ocjenjivanje,nagrađivanje i napredovanje ljudskih potencijala
- motivacija ljudskih potencijala
- izvršiti ocjenu uspješnosti sa aspekta ostvarenja vizije i realizacije misije Općine Vojnić.

Svrha:

Uspostavljanje stanarne metode upravljanja ljudskim potencijalom u Općini Vojnić.

2. namjena

Ovu proceduru primjenjuju zaposleni u Jedinostvenom upravnom odjelu

3.Veza sa zakonima,propisima i drugim dokumentima

Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj samoupravi
N.N. 86/08,61/11

Zakon o radu N.N. 149/09,61/11, 82/12,73/13

Pravilnik o radu u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Vojnić 5/13

Načelnik Općine
Nebojša Andrić