

KARLOVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA VOJNIĆ, Trg Stjepana Radića 1, 47220 VOJNIĆ

KLASA:UP/I-300-01/14-01/01
URBROJ:2133/17-01-14-01



DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE U
OTVORENOM POSTUPKU
JAVNE NABAVE

NABAVA DUGOROČNOG KUNSKOG KREDITA ZA FINANCIRANJE PROJEKTA
«REKONSTRUKCIJA LOKALNIH NERAZVRSTANIH CESTA
NA PODRUČJU OPĆINE VOJNIĆ»

Ev. br. nabave: OV1/14-CE

Vojnić, 16.01.2014. godine

A) UPUTE PONUDITELJU ZA IZRADU I PODNOŠENJE PONUDE

1. Podaci o naručitelju:

Naziv i adresa: **Općina Vojnić, Trg Stjepana Radića 1, 47220 Vojnić**

OIB:**32028576296**

Telefon: 047 / 883-022; 047/883-023

Fax: 047 / 883-021

E-mail: opcina-vojnic@ka.t-com.hr

Odgovorna osoba: Nebojša Andrić, načelnik

2. Osoba za komunikaciju s ponuditeljima

Sve obavijesti u svezi nadmetanja mogu se dobiti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Vojnić kod v.d. Pročelnice Nataše Opačić.

Kontakt tel/fax: 047/883-022; 047/883-021

E-mail: opcina-vojnic@ka.t-com.hr

3. Opis predmet nabave

Nabava dugoročnog kuskog kredita za financiranje projekta "Rekonstrukcija lokalnih nerazvrstanih cesta na području općine Vojnić".

Oznaka iz CPV-a i opis:66113000-5 - Usluge davanja kredita

4. Vrsta i opseg predmeta nabave:

VRSTA KREDITA: dugoročni kuskni kredit

IZNOS KREDITA: 3.500.000,00 kn (slovima:trimilionai petstotisućakuna)

POVLAČENJE KREDITA: 12 mjeseci od sklapanja Ugovora o kreditu

ROK OTPLATE: 5 godina u 20 jednakih tromjesečnih rata

POČEK: 1 godina

INSTRUMENT OSIGURANJA: zadužnica

5. Evidencijski broj nabave:

OV1/14-CE

6. Mjesto pružanja usluge:

Isplata kreditnih sredstava na žiro račun izravno pružateljima usluga, dobavljačima ili izvođačima radova temeljem dokumentacije.

7. Rok isporuke i vrijeme trajanja ugovora o kreditu:

a) Rok isporuke usluge – povlačenje kredita : do 12 mjeseci od sklapanja ugovora o kreditu prema planiranoj dinamici kako slijedi:

Iznos od 1.000.000,00 kn povlači se na dan 30. lipanj 2014. godine

Iznos od 1.500.000,00 kn povlači se na dan 30. rujanj 2014. godine

Iznos od 1.000.000,00 kn povlači se na dan 31. prosinac 2014.godine

b) Rok povrata kredita iznosi 5 godina, po isteku počeka od 1 godine u 20 jednakih tromjesečnih rata.

8. Nudjenje predmeta nabave

- a) Nuditi cjelokupan predmet nabave
- b) Zabranjeno nudjenje alternativne ponude i inačice

9. Ponuditelji moraju dokazati svoju sposobnost:

Dokazi se prilažu u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici. Ukoliko su dokazi priloženi u neovjerenom preslici i neovjereni ispis elektroničke isprave, Naručitelj zadržava pravo da nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru zatraži dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

Ponuditelji dokazuju svoju sposobnost sljedećim dokazima:

Pravna i poslovna sposobnost

Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću izjavu s ovjerenom potpisa kod nadležnog tijela, koja ne smije biti starija od tri mjeseci do početka postupka javne nabave.

Dokaz se dostavlja u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici.

Rješenje Hrvatske narodne banke o odobrenju za rad. Dokaz se dostavlja u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici.

Dokaz o nekažnjavanju

Za potrebe utvrđivanja okolnosti da je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje kazneno djelo odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ponuditelj je dužan u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostaviti izjavu. Izjavu daje, odnosno potpisuje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta te ovjerava se pečatom gospodarskog subjekta, -ne starija od 3 mjeseca od početka postupka javne nabave, dakle datum na izjavi mora biti vidljiv.

Gospodarski subjekti moraju u svojoj ponudi priložiti navedenu izjavu.

Dokaz financijske sposobnosti

Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekata, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana slanja objave. Dokaz se dostavlja u izvorniku, ovjerenom ili neovjerenom preslici. Potvrdom porezne uprave o stanju duga ili istovrijednom ispravom nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt treba dokazati da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanja tih obveza nije dopuštena ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

10. Način dostave ponude i rok za dostavu ponude:

Krajnji rok za dostavu ponude je **27.veljače 2014. godine do 11:00 sati.**

Ponuditelj određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka ili nepravovremene dostave svoje ponude.

Ponuda mora biti dostavljena u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici naslovljena na:

OPĆINA VOJNIĆ, Trg Stjepana Radića 1, 47220 Vojnić

S naznakom „NE OTVARAJ – PONUDA ZA NABAVU DUROČNOG KUNSKOG KREDITA ZA FINANCIRANJE PROJEKTA»

Na omotnici treba biti i NAZIV i ADRESA ponuditelja.

11. Dostava ponude elektroničkim putem:

Nije dopuštena.

12. Alternativne ponude:

Nisu dopuštene.

13. Otvaranje ponuda

Ponude će biti otvorene na javnom otvaranju ponuda koje će se održati dana 27. veljače 2014. godine u 11:00 sati u zgradi Općine Vojnić, Trg Stjepana Radića 1, soba broj 32. Ponude pristigle istekom roka za dostavu ponuda neće se otvoriti već će se označiti kao zakašnjelo pristigla ponuda, te će se odmah vratiti gospodarskom subjektu koji ju je dostavio. U slučaju odustajanja od ponude, ponuditelj može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude, što će naručitelj neodgodivo učiniti.

Na zahtjev ponuditelja, naručitelj će mu dati potvrdu o datumu i vremenu primitka ponude. Ponude će se otvarati redosljedom kojim su zaprimljene. Naručitelj će voditi zapisnik o postupku samog otvaranja ponuda kojeg zajedno sa svim priložima potpisuju ovlaštene osobe naručitelja.

14. Način izračuna cijene predmeta nabave (sadržaj cijene):

Cijenu ponude čini iznos pristojbi, provizija, kamata i drugih naknada te svih drugih eventualnih troškova potrebnih za realizaciju kredita.

Ponuditelj je obavezan cijenu ponude izraziti u kunama, napisanu brojkama.

Obračun kamata vrši se proporcionalnom metodom, uvažavajući tromjesečnu otplatu glavnice i tromjesečno plaćanje kamate.

Kamatna stopa je fiksna.

Ponuditelji su dužni u ponudi iskazati nominalnu kamatnu stopu i efektivnu kamatnu stopu.

Nisu dopuštene:

- alternativne cijene ponude
- ponude u relativnom iznosu bez cijene u apsolutnom iznosu
- ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni dokumentacijom za nadmetanje.

15. Valuta cijene ponude:

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Povlačenje kredita vrši se u kunama prema uvjetima iz ove Dokumentacije.

16. Rok, način i uvjeti otplate kredita:

Rok otplate: 5 godina, u 20 jednakih tromjesečnih rata

Način otplate glavnice: u jednakim tromjesečnim ratama

Broj rata: 20

Dospijeće plaćanja glavnice: zadnjeg dana u tromjesečju.

Dospijeće prve rate kredita: 31.03.2016.(orijentacijski datum kod izrade otplatnog plana)

17. Rok valjanosti ponude :

Valjanost ponude iznosi 400 dana od dana otvaranja ponuda

18. Kriterij odabira ponude:

Odabir ponude Naručitelj će izvršiti na temelju **najniže cijene** ponude prema članku 82. stavak 1.točka 2.Zakona o javnoj nabavi.

19. Jamstvo za ozbiljnost ponude:

Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelj je obvezan uz ponudu priložiti izvornu bezuvjetnu bankarsku garanciju, naplativu u korist Naručitelja na «prvi poziv» i «bez prigovora» u iznosu od 5 % od procijenjene vrijednosti nabave i iznosi 300.000,00 kn. Ponuditelj može dostaviti zadužnicu ili uplatiti novčani polog traženog iznosa bez obzira na navedeno sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ponuditelj će na zahtjev naručitelja produžiti valjanost jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

Naručitelj se obvezuje vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude neposredno nakon završetka postupka javne nabave, a preslik jamstva pohraniti sukladno članku 104. Zakona o javnoj nabavi.

20. Jezik na kojem se dostavlja ponuda:

Ponuda sa svim traženim priložima podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismo.

21. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja ili natjecatelja i podizvoditelje**21.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja**

Zajednica ponuditelja ili natjecatelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi izvršiti pojedini član zajednice ponuditelja, gdje se navodi predmet, količina, vrijednost i postotni dio, te naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. U tu svrhu potrebno je ispuniti Prilog 2 - Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja.

21.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Podizvoditelj je gospodarski subjekt koji za odabranog ponuditelja s kojim je naručitelj sklopio ugovor o javnoj nabavi, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke naziva, sjedišta i OIB tvrtke podizvoditelja, broj računa podizvoditelja, predmet, količinu i vrijednost podugovora te postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor. U tu svrhu potrebno je ispuniti Prilog 3 – Podaci o podizvoditeljima i dijelu ugovora ako se daje u podugovor.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi, stoga je u slučaju angažiranja podizvoditelja isključivo odabrani ponuditelj odgovoran naručitelju za izvršenje ugovora.

Ako se dio ugovora daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podizvoditelj naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabran ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelje za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz pristanak javnog naručitelja.

Ako se nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi mijenja podizvoditelj, pod uvjetom da je naručitelj pristao na to, odabrani ponuditelj mora u roku od 5 dana od dana pristanka, dostaviti slijedeće podatke za novog podizvoditelja: naziv ili tvrtka, OIB i broj računa podizvoditelja, te predmet, količina, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

22. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora

22.1. Odabrani Ponuditelj je obvezan izvesti ugovorenu uslugu sukladno kvaliteti, karakteristikama, cijeni i količini navedenim u ponudi i uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje.

Naručitelj će sklopiti Ugovor o javnoj nabavi s odabranim ponuditeljem nakon što Odluka o odabiru postane izvršna.

22.2. Ugovor o javnoj nabavi mora biti u skladu s uvjetima određenim u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom.

Ugovorne strane izvršavaju ugovor o javnoj nabavi u skladu s uvjetima određenim u dokumentaciji za nadmetanje i odabranom ponudom.

22.3. Izmjene ugovora o javnoj nabavi za vrijeme trajanja smatraju se novim ugovorom za koji je naručitelj obvezan provesti novi postupak javne nabave ako su te izmjene bitne u odnosu na sadržaj osnovnog ugovora i predstavljaju namjeru ugovornih strana da ponovo određuju osnovne elemente toga ugovora.

Bitne izmjene ugovora o javnoj nabavi su izmjene koje:

Uvode uvjete koje bi, da su bili dio osnovnog postupka javne nabave, omogućili podnošenje drugačijih ponuda od onih koje su podnesene u osnovnom postupku, ili bi omogućile odabir drugačije ponude od ponude odabrane u osnovnom postupku, ili Znatno proširuju predmet nabave na radove/usluge koje nisu obuhvaćene osnovnim ugovorom, ili mijenjaju ekonomsku ravnotežu ugovora u korist ponuditelja na način koji nije bio predviđen u uvjetima osnovnog ugovora o javnoj nabavi ili mijenjaju ugovornu stranu odabranog ponuditelja.

23. Rok za donošenje odluke

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju je 30 dana od isteka roka za dostavu ponude.

24. Izjavljivanje žalbe

Radi zaštite svojih prava ponuditelj može izjaviti žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave radi nepravilnosti, a predaje se istodobno Državnoj komisiji i Naručitelju, na dokaziv način.

Pravedobnost žalbe utvrđuje Državna komisija. Žala koja nije dostavljena naručitelju u skladu sa člankom 145. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi smatrat će se nepravodobnom.

Žalba mora sadržavati podatke određene u članku 159. Zakona o javnoj nabavi

Žalba se izjavljuje u roku deset dana od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom uz dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

25. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude

Sukladno članku 92. Stavak 1. i 5 Zakona o javnoj nabavi u postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može u primjerenom roku koji ne smije biti kraći od pet niti duži od deset dana od dana dostave ponude pozvati gospodarske subjekte da pojašne ili upotpune dokumente koje su predali sukladno člancima 67. do 74. Zakona o javnoj nabavi, te da zatraži pisano pojašnjenje ako ponuda sadrži nejasnoće, manje nedostatke ili pogreške koje javni naručitelj smatra uklonjivim. Takvo pojašnjenje ne smije rezultirati izmjenom ponude.

26. Preuzimanje dokumentacije za nadmetanje

Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje.

Ponuditelj će snositi sve troškove u svezi njegovog sudjelovanja u postupku nabave.

Dokumentacija za nadmetanje može se preuzeti na Elektroničkom oglasniku javne nabave.

Svi upiti vezani za postupak šalju se u pismenom obliku na e-mail adresu opcina-vojnić@ka.t-com.hr.

Na sve ono što nije regulirano ovim Uputama, primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine 90/11, 83/13 i 143/13)

B) OBRASCI

**ORIGINAL OBRAZAC
- SADRŽAJ PONUDE**

PONUĐITELJ: _____

NARUČITELJ: OPĆINA VOJNIĆ, Trg Stjepana Radića 1, 47220 Vojnić

**PREDMET NABAVE: Nabava dugoročnog kuskog kredita za financiranje projekta
“Rekonstrukcija lokalnih nerazvrstanih cesta na području Općine Vojnić”**

Evidencijski broj nabave: **OV1/14-CE**

U predmetnom nadmetanju dostavljamo slijedeći sadržaj ponude s izraženim rednim brojem priloga:

SADRŽAJ PONUDE

REDNI BR. PRILOGA	PRILOG	BR. STRANICE
1.	Obrazac ponude (obrazac br.1)	
2.	Ponudbeni list za zajednicu ponuditelja (obrazac br.2.)	
3.	Podaci o podizvoditeljima I dijelu ugovora ako se daje u podugovor (obrazac br. 3.)	
4.	Izvod iz sudskog, strukovnog, obrtnog registra	
5.	Rješenje Hrvatske narodne banke	
6.	Potvrda nadležne porezne uprave o stanju duga	
7.	Bankarska garancija u iznosu do 5%.	
8.	Izjava o nekažnjavanju	
9.	Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta (obrazac br.4.)	
10.	Ostalo	

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PRILOG 1

**NARUČITELJ: OPĆINA VOJNIĆ, Trg Stjepana Radića 1,
47220 Vojnić, OIB:32028576296**

**PREDMET NABAVE: Nabava dugoročnog kunskog kredita za financiranje projekta
“Rekonstrukcija lokalnih I nerazvrstanih cesta na području Općine Vojnić”**

CPV: 66113000-5 – Usluge davanja kredita

Evidencijski broj nabave: OV1/14-CE

OBRAZAC PONUDE BR: _____

OPĆI PODACI O PONUDITELJU:

NAZIV:	
SJEDIŠTE/PREBIVALIŠTE:	
OIB:	
TELEFON/FAX:	
ODGOVORNA OSOBA (IME, PREZIME I FUNKCIJA)	
OSOBA ZA KONTAKT	

**I. Proučili smo dokumentaciju za nadmetanje, te sve dokumente i podatke koje nam je
Naručitelj stavio na raspolaganje, detaljno smo se upoznali sa svim uvjetima, odnosno
odredbama dokumentacije za nadmetanje, koje prihvaćamo te ćemo izvršiti predmetnu uslugu
prema tim uvjetima, I to kako slijedi:**

1. IZNOS KREDITA: _____ kn
2. VRSTA KREDITA: dugoročni kunski kredit
3. ROK POVRATA KREDITA: iznosi _____ godina, po isteku počeka od
_____ godine u _____ jednakih tromjesečnih rata.
4. RAZDOBLJE I DINAMIKA KORIŠTENJA KREDITA:
Povlačenje kredita: _____ mjeseca od sklapanja ugovora o kreditu
5. DINAMIKA OTPLATE GLAVNICE I KAMATA:
Rok otplate: _____ godina, u _____ jednakih tromjesečnih rata
Način otplate glavnice: u jednakim tromjesečnim ratama
Broj rata: _____
Dospijeće plaćanja glavnice: zadnjeg dana u tromjesečju.
Dospijeće prve rata kredita: _____ mjesec do potpisa ugovora.
Obračun kamate: tijekom cijelog vremena počeka i povrata kredita

Dospijeće kamate: zadnjeg dana u tromjesečju, tijekom cijelog vremena počeka i povrata kredita.

Naknada za rezervaciju sredstava: na iznos odobrenih, a neiskorištenih sredstava kredita obračunavati će se i naplaćivati naknada za rezervaciju sredstava. Obračun i naplata ove naknade vrši se kvartalno.

6. NOMINALNA KAMATNA STOPA: _____ GODIŠNJE
7. KAMATNA STOPA NA POVUČENI DIO KREDITA U RAZDOBLJU KORIŠTENJA KREDITA _____ %
8. METODA OBRAČUNA KAMATE: proporcionalna metoda
9. NAKNADA ZA ODOBRENJE KREDITA: _____ %
10. OSTALE NAKNADE I TROŠKOVI BANKE: _____ %
11. EFEKTIVNA KAMATNA STOPA: _____ %
12. CIJENA PONUDE:
 - A) iznos kamate: _____ HRK
 - B) iznos naknada: _____ HRK
 - C) ostali troškovi kredita: _____ HRK

UKUPNA CIJENA PONUDE (A+B+C) _____ HRK

13. INSTRUMENTI OSIGURAVANJA POVRATA KREDITA:

- I. _____
- II. Suglasni smo da ova Ponuda ostane pravovaljana 400 dana od dana otvaranja ponuda, pa istu možete prihvatiti do isteka roka.
- III. Svojim potpisom prihvaćamo sve uvjete navedene u ovoj dokumentaciji koju smo zaprimili u svrhu podnošenja ove obvezujuće ponude:
- IV. Ponudi prilažemo sve izjave, potvrde, Rješenja koja su tražena, a sastavni su dio ove ponude.

MJESTO I DATUM

M.P.

POTPIS OVLAŠTENE OSOBE

PRILOG 2

PONUDBENI LIST BR. _____

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA

Naziv, sjedište i adresa članova zajednice ponuditelja:

1. Član _____

2. Član _____

3. Član _____

4. Član _____

Broj računa:

1. Član _____

2. Član _____

3. Član _____

4. Član _____

Adresa za dostavu pošte, kontakt telefon , adresa e-pošte

1. Član _____

2. Član _____

3. Član _____

4. Član _____

Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem

Predmet nabave _____

Cijena ponude bez PDV-a _____

Iznos PDV-a _____

Cijena ponude s PDV-om _____

Rok valjanosti ponude je _____ dana od otvaranja ponuda.

U _____ godina.

Tiskano ime i prezime i potpis

1. Član _____

2. Član _____

3. Član _____

4. Član _____

OBRAZAC – 3

Popunjava se samo u slučaju
davanja dijela ugovora u
podugovor podizvoditeljima

PRILOG 3

PONUDBENI LIST BR. _____

**PODACI O PODIZVODITELJIMA I PODACI O DIJELU UGOVORA O JAVNOJ NABAVI, AKO SE DIO
UGOVORA O JAVNOJ NABAVI DAJE U PODUGOVOR**

Podaci o podizvoditeljima (ime, tvrtka, skražen naziv tvrkte, sjedište, OIB i broj računa):

1. Podizvoditelj _____

2. Podizvoditelj _____

3. Podizvoditelj _____

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:

1. Podizvoditelj _____

2. Podizvoditelj _____

3. Podizvoditelj _____

Predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga:

1. Podizvoditelj _____

2. Podizvoditelj _____

3. Podizvoditelj _____

U _____ godine

PRILOG 9.

IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA

Ponuditelj je obavezan ispuniti ovu izjavu i priložiti je uz ponudu.

Ponuditelj: _____

Adresa: _____

Mjesto i datum: _____

Prihvaćamo sve posebne i opće uvjete iz dokumentacije za nadmetanje, te se obvezujemo izvršiti isporuku u skladu s tim odredbama i za cijene koje smo naveli u troškovniku za predmet nabave: Nabava dugoročnog kunskog kredita za financiranje projekta “Rekonstrukcija lokalnih i nerazvrstanih cesta u Općini Vojnić”, evidencijski broj nabave: OV1/14-CE.

Potpis ovlaštene osobe: _____

Ime i prezime potpisnika: _____

(mjesto i datum)

žig, potpis

