



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VOJNIĆ

Godina V/2019.

broj:02

Vojnić, 04. ožujak 2019.

## S A D R Ź A J

## I. OPĆINSKO VIJEĆE

1. Zaključak o usvajanju Izvješća o Planu gospodarenja otpadom.....	3
2. Izmjene i dopune Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Vojnić.....	9
3. Odluka o komunalnom redu.....	10
4. Izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture u 2018. godini .....	20
5. Izvješće o izvršenju programa upravljanja imovinom u 2018. godini .....	22
6. Odluka o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele nekretnina u vlasništvu Općine Vojnić na korištenje udrugama.....	25
7. Odluka o redovitom godišnjem financiranju političkih stranaka i nezavisnog člana zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Vojnić iz Proračuna Općine Vojnić za 2019. godinu.....	31
8. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnine u Vojniću u vlasništvu Općine Vojnić	
9. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu knjižnice i čitaonice Vojnić za 2018. godinu .....	33
10. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu DVD-a Vojnić za 2018. godinu .....	33
11. Zaključak o suglasnosti na Izvješće o stanju zaštite od požara i provedbi Plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Vojnić u 2018. godini .....	34
12. Provedbeni operativni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine Vojnić za 2019. godinu .....	39
13. Zaključak o usvajanju Godišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika za 2018. godinu.....	44
14. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake u 2018. godini.....	44
15. Zaključak o dodjeli javnih priznanja.....	45

## II. OPĆINSKI NAČELNIK

1. Suglasnost na cjenik javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada.....	47
2. Odluka o imenovanju Komisije za prekomjernu upotrebu i opterećenje nerazvrstanih cesta.....	49

## III. OPĆINSKO VIJEĆE - ISPRAVAK

1. Ispravak Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu.....	49
--	----

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine 94/13, 73/17) i članka 30. Statuta općine Vojnić (Službeni glasnik Općine Vojnić 03/18, 06/18), Općinsko vijeće općine Vojnić na svojoj sjednici održanoj 26. veljače 2019. godine donosi

## Z A K L J U Č A K

### Članak 1.

Usvaja se Izvješće o Planu gospodarenja otpadom za 2018. godinu.

### Članak 2.

Izvješće je sastavni dio ovog Zaključka.

### Članak 3.

Ovaj Zaključak zajedno s Izvješćem dostavlja se Karlovačkoj županiji, a objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Vojnić“ i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 363-01/19-01/03

URBROJ: 2133/17-03-19-03

Vojnić, 26. veljače 2019.

Predsjednik  
Ramo Čović

---

Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17) i članka 47. Statuta Općine Vojnić (Službeni glasnik Općine Vojnić 03/18, 06/18), Općinski načelnik Općine Vojnić, podnosi

### **Izvješće o Planu gospodarenja otpadom za 2018.godinu**

#### 1. Analiza, ocjena stanja i potrebe u gospodarenju otpadom

Vojnić Komunalac d.o.o obavlja skupljanje, razvrstavanje i odlaganje komunalnog otpada na području općine Vojnić

Organizirano sakupljanje i odvoz komunalnog otpada obavlja se temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN br. 68/18, 110/18), i Plana gospodarenja otpadom za Općinu Vojnić (SGOV 07/18). Općina Vojnić je Ugovorom o održavanju komunalne infrastrukture na području Općine Vojnić povjerila društvu Vojnić Komunalac d.o.o. za komunalne djelatnosti.

Područje Općine Vojnić koje je pokriveno odvozom komunalnog otpada obuhvaća cca 1200 domaćinstava, odnosno cca 4000 stanovnika, 64 pravne osobe i obuhvaća sva naselja na području Općine Vojnić.

Do 01. 07.2018. godine komunalni otpad iz domaćinstava prikupljao se u PVC posudama od 120 ili 240 litara PVC kante su vlasništvo Općine Vojnić i korisnicima se dodjeljuju besplatno na korištenje na neodređeno vrijeme. U slučaju da u domaćinstvu prestane potreba za korištenjem ovih posuda, one se moraju vratiti vlasniku. U zajedničkim stanovanjima – stambene zgrade otpad se odlaže u kontejnere od 1100 litara gdje na jedan kontejner dolazi maksimalno 9 korisnika. Ukoliko korisnici imaju potrebu za većom posudom mogu zatražiti dodatnu kantu. Komunalni otpad odvozi se iz domaćinstava dva puta mjesečno, odnosno četiri puta mjesečno u

užem centru Vojnića, a prema kalendaru odvoza koji je bio objavljen na mrežnim stranicama Općine. Posudu sa komunalnim otpadom potrebno je iznijeti ispred ulaza objekta uz rub kolnika do 7 sati na dan odvoza.

Ukoliko prema tjednom planu dan odvoza pada na blagdan ili državni praznik odvoz otpada obavlja se sljedeći radni dan o čemu se korisnici pravovremeno obavještavaju.

Pravne osobe u pravilu otpad odlažu u posude odnosno kupljene vrećice za miješani komunalni otpad. Veličina posuda je definirana tablicom minimalnih veličina posuda za gospodarstvo. Navedena tablica se odnosi na dva, odnosno četiri odvoza mjesečno.

Za potrebe odvoza otpada na raspolaganju su 4 vozne jedinice koje su u vlasništvu Općine Vojnić, a Vojnić komunalcu su date na korištenje.

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom (NN br. 50/17) i Odluke Općinskog vijeća o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Vojnić (SGOV 03/18) korisnici javne usluge obaviješteni su o primjeni novog načina sakupljanja, odvoza i obračuna komunalnog otpada.

Od 01. 07.2018. godine novost se sastoji u tome da građanima više neće biti izdavane dvomjesečne fakture za uslugu odvoza miješanog komunalnog otpada, već će biti u obavezi kupiti u prostorijama Vojnić Komunalca d.o.o., posebno označene vrećice za miješani komunalni otpad u litraži od 10, 20, 30 i 50 lit.

Kupljenom vrećicom plaćat će usluge sakupljanja, prijevoza i odlaganja otpada na deponiju Ilovac. Cjenik za vrećice utvrđen je Odlukom Općine Vojnić, a iznosi Kn 0,50 po litri vrećice.

Vrećice (svijetlo sive boje sa logom Vojnić Komunalac d.o.o.) korisnik stavlja u već postojeće spremnike za miješani komunalni otpad (120 lit.). Sav miješani komunalni otpad koji nije u takovim posebno označenim vrećicama nije bio preuzet, odnosno odvezen. Vojnić Komunalac d.o.o. preuzima i dalje odvojeno prikupljeni otpad na kućnom pragu tzv.recikabilni otpad: papir staklo i plastiku, a od 20.11.2018.god. i metal. Za otpadni metal su nabavljene posebne vrećice od 100 lit. i one su sive boje.

Recikabilni otpad preuzima se jednom mjesečno na kućnom pragu prema kalendaru odvoza za svako mjesto, a koji je objavljen na mrežnim stranicama Općine Vojnić.

Recikabilni otpad građani mogu predati i osobno u sortirnici (zgrada stare poljoprivredne zadruge) u terminima ponedjeljkom i petkom od 09h – 12h

Isto tako od kraja 08. mjeseca 2018. god. građanima je omogućena predaja biorazgradivog otpada u kontejner koji je postavljen u ograđenom prostoru pored sortirnice.

Naznačeno je i vrijeme predaje biorazgradivog otpada, a građani u zgradama (stanovima) obaviješteni su o tome cirkularnom obavijesti.

Na traženje stanara zgrada nabavljene su i podijeljene plastične kante od 30 lit. za miješani komunalni otpad i biorazgradivi otpad.

Građanima je omogućena predaja elektroničkog otpada i otpada bijele tehnike i ostalih uređaja u sortirnici stare Poljoprivredne zadruge i to ponedjeljkom i petkom od 09h-12h.

Metalni kontejneri za pepeo od 1.100 lit., postavljeni su u užem dijelu naselja (Vojnića) u periodima loženja, a na lokacijama: Draškovićeve, zgrada kod stadiona, Sisačka (ispred zgrade br. 5), Krešimirova (kod ljekarne) i u ulici Andrije Hebranga (ispred crkve).

01.07.2018. 2018. godine odlukom Općine uklonjeni su kontejneri na zelenim otocima zbog uvođenja odvojenog prikupljanja recikabilnog otpada na kućnom pragu (papir, staklo, plastika i metal), te zbog činjenice da su na zelenim otocima otpad odlagali putnici prolaznici, a najmanje stanovnici Općine.

Za prikupljanje papira postoji dogovor sa tvrtkom DS Smith Unijapapir Croatia d.o.o o preuzimanju otpadnog papira.

**PEGLED ODVOZA PAPIRA (UNIJA PAPIR)  
2017./2018.GOD.**

GODINA	siječanj	veljača	ožujak	travanj	svibanj	lipanj	srpanj	kolovoz	rujan	listopad	studeni	prosinac	UKUPNO
<b>2017. (kg)</b>	1.760	2.090	690	980	2.200	1.640	1.710	100	1.990	1.880	1.690	1.710	<b>18.440</b>
<b>2018. (kg)</b>	5.600	3.360	4.900	0	2.630	2.480	2.200	2.350	3.630	0	4.160	4.600	<b>35.910</b>
<b>RAZLIKA kg (18./17.)</b>	3.840	1.270	4.210	-980	430	840	490	2.250	1.640	-1.880	2.470	2.890	<b>17.470</b>
<b>%</b>	218,18	60,77	610,14	-100,00	19,55	51,22	28,65	2.250,00	82,41	-100,00	146,15	169,01	<b>94,74</b>

Iz priložene tablice vidljivo je da količina prikupljenog papira tijekom 2018. god. udvostručena u odnosu na 2017.god. (sa 18,4 t na 35,9 t), a razlog je odvojeno prikupljanje papira na kućnom pragu i postavljanje kutije za papir u javnim i državnim ustanovama na području Općine Vojnić.

Unija papir plaća za kg papira kn 0,27/kg, tako da prodajom papira u 2018.god. uprihodovano je kn 9.695,70.

## **2..Vrste i količine otpada prikupljenog u 2018. Godini**

### **2.1.Mješani komunalni otpad 20 03 01.....281.040 kg**

**PEGLED ODVOZA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA NA ODLAGALIŠTE ILOVAC 2016/2017/2018/2019 -  
OPĆINA VOJNIĆ**

GODINA	siječ	velj	ožuj	trav	svib	lip	srp	kol	ruj	list	stu	pros	UKUP. kg/%
<b>2016. (kg)</b>	39.960	47.960	49.140	50.720	54.400	52.860	55.750	68.480	59.280	57.480	52.840	48.220	<b>637.090</b>
<b>2017. (kg)</b>	40.240	45.180	52.600	48.860	58.200	52.180	59.560	60.620	55.900	57.860	41.780	39.120	<b>612.100</b>
<b>2018. (kg)</b>	39.220	19.440	41.040	50.400	33.760	35.720	19.100	12.660	8.920	9.060	6.280	5.440	<b>281.040</b>
<b>RAZLIKA kg (17./16.)</b>	280	-2.780	3.460	-1.860	3.800	-680	3.810	-7.860	-3.380	380	11.060	-9.100	<b>-24.990</b>
<b>RAZLIKA % (17./16.)</b>	1	-6	7	-4	7	-1	7	-11	-6	1	-21	-19	<b>-3,92</b>
<b>RAZLIKA kg (18./17.)</b>	-1.020	25.740	11.560	1.540	24.440	16.460	40.460	47.960	46.980	48.800	35.500	33.680	<b>-331.060</b>
<b>RAZLIKA % (18./17.)</b>	-3	-57	-22	3	-42	-32	-68	-79	-84	-84	-85	-86	<b>-54,09</b>

Vojnić Komunalac d.o.o. prikuplja i odlaže i miješani komunalni otpad 20 03 01- kruti otpadci koji dnevno nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, garažama , dvorištima te u poslovnim prostorijama koji se po svojoj veličini može odložiti u posudu za otpad, odnosno vrećicu za miješani komunalni otpad.

U posudu za odlaganje kućnog otpada ne smije se odlagati:

- Korisni otpad: papir, staklo, PET, AL-Fe limenke
- Tekućine, vrući pepeo, žeravica, leševi životinja
- Biološki otpad: granje, korov kora
- Građevinski otpad: šuta, piljevina, šljaka

## **2.2. Ambalaža od papira i kartona 15 01 01.....35.910 kg**

Ova vrsta otpada predana je DS Smith Unijapapir Croatia d.o.o na daljnju obradu.

## **2.3. Ambalaža od plastike 15 01 02.....2.800 kg**

Ambalažna plastika predana je na uporabu firmi Lug Plast iz Draganića.

## **2.4. Ambalažno staklo 20 01 02 .....2.390 kg**

Ambalažno staklo je predano na uporabu firmi Unija nova d.o.o. iz Sesvetskog Kraljevca.

## **2.4.Otpadno željezo 17 04 05 ..... 560 kg**

Otpadno željezo je predano na uporabu firmi Cezar d.o.o. iz Karlovca

## **2.5. Otpadna vozila 16 01 04 .....1.780 kg**

Otpadno vozilo je prodano firmi Cezar d.o.o. iz Karlovca

## **2.6. Odbačena oprema koja sadrži kloroflourouglikje 20 01 23 ..300 kg**

Oprema je predana na uporabu firmi Flora-VTC d.o.o. iz Virovitice

## **2.7. Odbačena električna i elektronička oprema 20 01 35.... 850 kg**

Oprema je predana na uporabu firmi Obrt za EE – otpad iz Ogulina.

## **2.8. Glomazni otpad 20 03 07 .....440 kg**

Glomazni otpad predan je Čistoći d.o.o. iz Karlovca.

### **3. Podaci o planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom, te status sanacije odlagališta Kokirevo**

Vojnić komunalac d.o.o. sav prikupljeni miješani komunalni otpad odlaže na odlagalištu Ilovac – Karlovac. Od 01.09.2018.god. troškove zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada na odlagalištu „Ilovac“ snosi Vojnić Komunalac d.o.o. Općinsko vijeće Općine Vojnić na sjednici održanoj 17. srpnja 2015. donijelo je Odluku o zatvaranju odlagališta Kokirevo sa datumom 01.

kolovoza 2015. godine, istovremeno Općina Vojnić donosi Odluku o odvozu komunalnog otpada u Karlovac na odlagalište Ilovac.

Kako je odlagalište Kokirevo zatvoreno, a urađena je kompletna dokumentacija za sanaciju istog, te je u 2015. godini urađena i prva od aktivnosti sanacije, a to je ograda oko cijelog odlagališta sa ulaznom kapijom. Temeljem Rješenja Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva ; Klasa: UP/I-351-03/06-02/187; Urbroj: 531-08-3-1-2-06-07-12 od 21. lipnja 2007. godine nositelj svih aktivnosti glede sanacije odlagališta i daljnje skrbi o istom je obveza Općine Vojnić.

Potrebno je naglasiti da su sve potrebite aktivnosti u izvještajnoj godini a vezano uz zakonsku obvezu praćenja odlagališnih plinova, kao i meteoroloških parametara na odlagalištu urađene.

#### **4. Podaci o lokacijama o odbačenom otpadu**

Općina Vojnić je u proteklom razdoblju sanirala divlja odlagališta za koja je imala saznanja, te koja su prijavljena komunalnom redaru.

#### **5. Provedene mjere za smanjivanje –sprečavanje nastanka otpada**

Za smanjivanje i sprečavanje nastanka otpada na području Općine Vojnić tiskani su letci sa popisom „ otpada“ koji se može koristiti u daljnjoj preradi, ili se može oporabiti. Takvi letci su distribuirani po cijelom području općine Vojnić. Isto tako na poziv iz Osnovne škole Vojnić izvršena je prezentacija u nižim razredima o potrebi smanjivanja i sprečavanja nastanka otpada te o korisnim svojstvima određenih tvari koje se odbacuju.

#### **6. Provedene mjere u prikupljanju miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada**

Miješani komunalni otpad se prikuplja na cijelom području Općine Vojnić.

Prikupljanje se vrši jednom tjedno u užem centru naselja Vojnić, te dva puta mjesečno u ostalim naseljima Općine, a otpad se odlaže na odlagalište Ilovac u Karlovcu. Kako je većina naših korisnika u ruralnom dijelu Općine biorazgradivi otpad se posebno ne prikuplja niti se miješa sa komunalnim otpadom. Biorazgradivi otpad korisnici odlažu na gnojnice i poslije koriste kao gnojivo. Samo za područje mjesta Vojnić postavljen je kontejner od 1.100 litara za biorazgradivi otpad i on se nalazi kod sortirnice (stara Poljoprivredna zadruga).

Općinski načelnik

Nebojša Andrić

---



Na temelju članka 30. stavak 7. i članak 31. stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19), članak 4. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“ br. 50/17), članak 30. Statuta Općine Vojnić (Službeni glasnik Općine Vojnić 03/18, 06/18) Općinsko vijeće Općine Vojnić na 17. sjednici održanoj 26. veljače 2019. godine donijelo je:

**Izmjene i dopune Odluke  
o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada  
i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Vojnić**

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Vojnić (Službeni glasnik Općine Vojnić 03/18 i 10/18) članak 4. mijenja se i glasi:

„Kriterij obračuna količine otpada kojeg predaje korisnik javne usluge je tipizirana PVC vrećica i broj pražnjenja PVC kontejnera od 120 lit.

Korištenje javne usluge obračunava se za vremensko razdoblje od dva mjeseca za fizičke osobe i jedanput mjesečno za pravne osobe.“

Članak 2.

U članku 5. dodaje novi stavak 2 koji glasi: „Davatelj usluge će fizičkim osobama dostaviti tipizirane PVC vrećice za miješani komunalni otpad za količinu 40 litara mjesečno koja je uključena u fiksni dio računa odvoza komunalnog otpada.

Ukoliko korisnik ima veću količinu miješanog komunalnog otpada može kupiti dodatne vrećice od 10, 20, 30 i 50 lit. kod Davatelja usluge po važećem cjeniku.“

U članku 5. dosadašnji stavak 5. briše se, a dosadašnji stavak 2., 3., i 4., postaju stavci 3., 4., i 5.

Članak 3.

Ova Izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od objave u Službenog glasniku Općine Vojnić.

KLASA:351-01/18-01/02  
URBROJ:2133/17-03-19-04  
Vojnić, 26. veljače 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ramo Čović

---

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18) i članka 30. Statuta Općine Vojnić (Službeni glasnik Općine Vojnić 03/18, 06/18) Općinsko vijeće Općine Vojnić na 17. sjednici održanoj 26. veljače 2019. god. donijelo je

**O D L U K U**  
**o komunalnom redu**  
**I.OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red na području Općine Vojnić u cilju pobližeg uređenja odnosa u komunalnom gospodarstvu u skladu sa urbanim, privrednim, društvenim i kulturnim razvitkom Općine Vojnić.

Ovom Odlukom propisuju se naročito:

- uređenju naselja,
- održavaju čistoće i čuvanju javnih površina,
- skupljanju, odvozu i postupanju sa sakupljenim komunalnim otpadom,
- uklanjanju snijega i leda,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta i vozila,
- mjerama za provođenje komunalnog reda,
- prekršajne odredbe.

Članak 2.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve građane, poslovne subjekte, ustanove, društva kao i osobe koje se privremeno nalaze na području općine Vojnić, ako zakonom ili drugim propisom nije drukčije određeno.

Članak 3.

Odredbe ove Odluke odnose se na cijelo područje Općine Vojnić.

**II. UREĐENJE NASELJA**

Članak 4.

Pod uređenjem naselja smatra se određivanje i označavanje javnih površina i zgrada, uređenja pročelja i vanjskih dijelova zgrada, uređenje ograda, okućnica, vrtova, izloga, uređenje i održavanje komunalnih objekata opće uporabe, sportskih igrališta, stajališta i parkirališta, tržnice, održavanju reda pri korištenju javnih površina te držanje domaćih životinja.

**Određivanje imena i označavanje javnih površina, naselja i zgrada**

Članak 5.

Sve javne površine trebaju imati ime, odnosno biti označene natpisnom pločom.

Natpisna ploča treba biti postavljena na svakom ulazu u javnu površinu kao i na svakom križanju prometnica.

Na glavnim prilazima i izlazima iz naseljenih mjesta trebaju se postaviti natpis sa imenom naselja u koje se ulazi i izlazi.

Poslove oko nabavljanja, postavljanja i održavanja natpisnih ploča uz nerazvrstane ceste i

druge javne površine, ulice, trgove i drugo obavlja Općina Vojnić, a uz razvrstane ceste obavljaju nadležne službe sukladno Zakonu o javnim cestama i Odluci o razvrstavanju javnih cesta.

#### Članak 6.

Svaka zgrada na području Općine Vojnić mora biti označena kućnim brojem. Kućni broj mora biti postavljen sa ulične strane zgrade. Troškove nabavljanja kućnog broja snosi vlasnik kuće. Postavljanje i održavanje kućnog broja obavlja vlasnik.

### **Uređenje fasada i vanjskih dijelova zgrada**

#### Članak 7.

Vanjske dijelove zgrade i fasade, balkone, terase vanjsku stolariju i bravariju, krovove, snjegobrane i druge vanjske elemente građevina moraju se redovito održavati i popravljati. Vlasnici zgrada dužni su vršiti popravak vanjskih dijelova zgrada.

Vlasnici zgrada su dužni ugraditi snjegobrane na krovove zgrada čije strehe imaju nagib prema javnim površinama, a zgrade su na takvoj udaljenosti da sa njihovih krovova pada snijeg na te površine.

Zgrade koje svojim izgledom uslijed oštećenja, dotrajalosti fasade i drugih vanjskih dijelova ugrožavaju sigurnost na javnim površinama ili im nedostaju snjegobrani moraju se urediti po nalogu komunalnog redara sukladno posebnom zakonu o građevinskoj inspekciji.

### **Uređenje ograda, okućnica, vrtova i drugih sličnih površina**

#### Članak 8.

Ograde uz javne površine moraju biti izgrađene od materijala i na način kojim se uklapaju u okolinu. Prvenstveno treba saditi ukrasne živice.

Ograde ne smiju biti od bodljikave žice, raznih šiljaka i slično.

Živice uz nogostup mogu biti maksimalno visoke 1,3 m, a moraju se obrezati tako da ne prelaze regulacijsku liniju. Grane iznad nogostupa moraju se obrezati do visine 2,50 m iznad nogostupa.

Ograde uz javnu površinu moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost za promet i prolaznike.

#### Članak 9.

Okućnice, vrtovi i druge slične površine ispred kuće koje pripadaju tim kućama vlasnici su dužni redovito uređivati i održavati.

Komunalni redar može po službenoj dužnosti narediti sječicu stabla koje se nalazi na zemljištu u privatnom vlasništvu, ako postoji opasnost da se stablo sruši na javnu površinu, odnosno samim padom počini štetu za ljude i imovinu.

Troškove iz stavka 2. ove Odluke snosi vlasnik zemljišta.

#### Članak 10.

Sve fizičke i pravne osobe koje obavljaju poslovnu djelatnost dužne su postaviti propisan natpis u pravilu na vanjskoj strani glavnog ulaza zgrade odnosno poslovne prostorije u kojoj posluju ili imaju sjedište.

#### Članak 11.

Na području Općine mogu se postaviti reklamni panoi, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi u skladu da posebnim propisima i po odobrenju upravnog odjela.

#### Članak 12.

Za postavljanje reklama odnosno natpisa na zgradi koje ne pripada neposredno poslovnom objektu, vršitelju djelatnosti, potreban je i pristanak vlasnika odnosno korisnika zgrade.

#### Članak 13.

Javni plakati, oglasi, natpisi i reklame kao i druge objave mogu se postavljati samo na plakatnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima na zgrade uz zidove i druga javna i javnosti pristupačna mjesta.

Kada prestane potreba postavljanja plakata, oglasa, transparentata i drugih objava, njihovi vlasnici su dužni ukloniti ih u roku od osam dana.

Troškove uklanjanja plakata i čišćenje mjesta na kojima nisu smjeli biti istaknuti, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava.

#### Članak 14.

Zabranjeno je na javnim površinama ispred poslovnih prostora izlagati robu i isticati natpise s cijenama robe čiji se promet vrši u tim poslovnim prostorima ako to ometa redovnu upotrebu nogostupa.

#### Članak 15.

Na dane državnih praznika i drugih manifestacija zastave se ističu na za to određenim mjestima. Zabranjeno je isticanje izbljedjelih, zakrpanih, oštećenih zastava.

### **Sportska igrališta**

#### Članak 16.

Sportska igrališta, te objekti i površine koje su namijenjene za druge javne priredbe moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Za urednost i ispravnost tih površina brinu se sportske udruge i druge pravne i fizičke osobe koje njima upravljaju ili ih koriste.

### **Tržnica**

#### Članak 17.

Tržnica i drugi prostori namijenjeni za prodaju poljoprivrednih i drugih proizvoda moraju se koristiti u skladu sa tržišnim redom.

Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne o čemu brine fizička ili pravna osoba kojoj Općina povjeri upravljanje i održavanje tržnicama.

Zabranjena je prodaja i izlaganje poljoprivrednih i drugih proizvoda izvan tržišnog prostora bez dozvole nadležnog upravnog odjela sukladno posebnim propisima.

Nakon prestanka radnog vremena tržnica i tržišni prostori moraju se svakodnevno očistiti i oprati.

## **Držanje domaćih životinja**

### **Članak 18.**

U užem dijelu naselja Vojnić – centar, u ulicama: Karlovačka ulica od mosta iz pravca Siska do mosta u pravcu Karlovca, Nazorova, Ulica Kralja Tomislava, Radnička ulica, Ul. Vječeslava Holjevca, Draškovićeve ulica, Ul. Miroslava Krleže, Sisačka ulica, Ulica Kralja Zvonimira, Krešimirova ulica, Svačićeva ulica, Ul. Andrije Hebranga do kućnog broja 26, Vukovarska ulica, Ul. I. Gardijske brigade, Trg Stjepana Radića, Starčevićev trg, Hajdini do kućnog broja 4. zabranjeno je držanje svih domaćih životinja, izuzetak čine kućni ljubimci.

Pod domaćim životinjama u smislu prethodnog stavka ovog članka smatra se krupna i sitna stoka, perad i zečevi.

Zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca na javne površine bez nadzora vlasnika.

Držanje pasa i mačaka propisano je posebnom odlukom.

## **Javna rasvjeta**

### **Članak 19.**

Javno prometne površine, pješački i drugi glavni putovi na javnim zelenim površinama trebaju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta treba biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javne rasvjete istu treba redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale žarulje i slično).

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

## **Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti**

### **Članak 20.**

Na području Općine na objekte, zemljišta i druge prostore uz i na javne površine mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture, i slični predmeti u skladu s ovom odlukom i posebnim propisima.

Prijedlog za podizanje spomenika podnosi se općinskom upravnom odjelu ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

Zahtjev za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti fizička i pravna osoba.

Uz zahtjev za postavljanje ili uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovoga članka podnositelj zahtjeva dužan je priložiti elaborat s tehničkim opisom, oznakom lokacije, po potrebi statičkim proračunom i obrazloženje o potrebi postave predmeta, te za sakralno obilježje suglasnost župe na području koje se obilježje postavlja.

Za postavljanje ili uklanjanje spomen-ploče, skulpture, sakralnog obilježja i sličnih predmeta uz i na javnu površinu, potrebno je odobrenje općinskog upravnog tijela, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Prije izdavanja odobrenja za postavljanje ili uklanjanje spomen-ploče, skulpture i sličnog predmeta u spomen ili sjećanje na osobu iz javnog, kulturnog i političkog života Hrvatske, općinsko

upravno tijelo dužno je pribaviti prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Općinsko upravno tijelo dužno je pribaviti prethodnu suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela/zavoda ako se postavlja ili uklanja predmet za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se postavlja na prostoru kulturnog dobra ili zaštićenih dijelova prirode.

Kada se predmet iz stavka 1. ovog članka postavlja na objekt ili zemljište koji su vlasništvo druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu.

Spomenici, spomen-ploče, skulpture, sakralna obilježja i slični predmeti moraju se održavati urednima i zaštititi od uništavanja.

Zabranjeno je spomenik, spomen-ploču, skulpturu i sličan predmet prljati, oštećivati, uništavati, pisati ili crtati po njima ili na drugi način nagrđivati njihov izgled

## **ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA**

### **Članak 21.**

Službu održavanja javne čistoće obavlja pravna ili fizička osoba kojoj se ti poslovi povjere.

### **Članak 22.**

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se:

1. Javne prometne površine: ulice, trgovi, nerazvrstane ceste, i putevi, parkirališta, nogostupi, mostovi, ulični jarci, prolazi, stajališta javnog prometa i ostale prometne površine osim javnih cesta,
2. Javne zelene površine: parkovi, park-šume, drvoredi, živice, cvijetnjaci, travnjaci, dječja igrališta, zelene površine uz ceste u naselju i van naselja (uz stambene objekte i uz javne objekte) te obale vodotoka i slične površine,
3. Površine i objekti namjenjeni za javne priredbe tržnice, sajmovi, groblja, športska igrališta, kupališta, odlagališta otpada i deponije,
4. Zaštitni pojas oko vodocrpilišta i vodospremišta, vodotoci i otvoreni kanali.

### **Članak 23.**

Služba javne čistoće obuhvaća slijedeće poslove:

- čišćenje i pranje javnih površina
- čišćenje i održavanje javnih zelenih površina, košenje travnjaka, obrezivanje živica i nasada, obrezivanje grana kao i uklanjanje sasušenih stabala
- skupljanje i odvoz komunalnog otpada na uređena odlagališta utvrđena prema posebnim propisima.

### **Članak 24.**

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obavlja se na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture i opsega radova održavanja određenog građevinskog zemljišta kojeg utvrđuje Općinsko vijeće.

## Članak 25.

Javne površine oko kioska i drugih privrednih i poslovnih objekata, kao i površine oko sportskih i zabavnih terena, nasipa, tržnica, sajmišta, skladišta i drugih objekata gdje se obavlja veća poslovna ili druga djelatnost kojom se uzrokuje znatniji promet ljudi i roba moraju se održavati u čistom i urednom stanju.

Poduzeća i druge pravne osobe i građani koji posluju u tim objektima dužni su te prostore držati u čistom i urednom stanju.

Vlasnici i korisnici stambenih objekata i poslovnih prostora, poduzeća i ustanova dužni su čistiti nogostupe ispred stambenih i drugih objekata u duljini svojih okućnica.

## Članak 26.

Zabranjeno je:

- oštećivanje javnih površina, objekata i opreme na njima, drveća i ukrasnog raslinja,
- javne zelene površine pretvarati u obradive i ograđivati ih i postavljati fizičke prepreke na istima,
- po javnim površinama bacati i rasipavati smeće i otpatke,
- na javne površine ispuštati otpadne vode ili vode drenažnih sistema,
- ispuštanje gnojnica na javne površine, cestovne jarke i vodotoke.

## Članak 27.

Izvođači građevinskih radova pored i na javnim površinama dužni su na svoj trošak:

- gradilište ograditi i označiti tako da se ne ugrozi sigurnost cestovnog i pješačkog prometa i ne oštećivati zelene površine,
- ukloniti po završetku radnog vremena sa javne površine otpadni materijal, te očistiti površine oko gradilišta i vratiti ih u prvobitno stanje nakon završetka posla, najkasnije u roku od 15 dana,
- brinuti se svakodnevno za čišćenje javnih površina pored gradilišta do granice širenja prašine ili drugih onečišćenja.
- brinuti za održavanje kanalizacijskih slivnika i odvodnih kanala u blizini gradilišta,
- očistiti vozila prije odlaska sa gradilišta kako nebi onečistili javne prometne površine.

## Članak 28.

Prijevoznici šljunka, pijeska i drugih rasutih tereta dužni su brinuti da se pri prijevozu materijali ne rasipavaju po javnim prometnim površinama.

Rasipane materijale po prometnim površinama dužni su odmah ukloniti.

## Članak 29.

Prilikom izvođenja većih zemljanih i građevinskih radova Jedinostveni upravni odjel u dogovoru sa policijom odredit će ulice i pravce kojima će se odvoziti i dovoziti materijal na gradilište.

Pod iskopanim materijalom podrazumijeva se materijal dobiven iskopom kod izgradnje objekata i uređenja zemljišta, a pod otpadnim materijalom podrazumijeva se materijal dobiven rušenjem rekonstrukcijom ili popravkom objekata.

Materijal iz stavka 2. upotrijebit će se ukoliko je moguće, za uređenje gradilišta, odnosno okućnice objekta.

Iskopani i otpadni građevinski materijali može se upotrijebiti za nasipavanje za to

pogodnog javnog i privatnog zemljišta uz prethodnu suglasnost vlasnika i odobrenje nadležnog općinskog odjela.

Odlaganje materijala u smislu stavka 4. ovog članka može se odobriti samo pod uvjetom da se time ne uništava poljoprivredno i šumsko zemljište, ne zagađuje čovjekov okoliš i podzemne vode te ne uništavaju podzemne instalacije. Za nepoštivanje ove odluke odgovoran je vlasnik zemljišta ili stvarni korisnik zemljišta.

Prekopane javne površine moraju se bez odlaganja dovesti u uredno stanje i osloboditi za normalan promet. U slučaju da investitor ne dovede prekopanu površinu u prvobitno stanje odnosno postupi suprotno uvjetima iz rješenja nadležnog upravnog odjela, Općina Vojnić će organizirati i izvršiti sanaciju prekopa o trošku investitora.

#### Članak 30.

Javne površine građani su dužni koristiti u skladu s odredbama akata tijela Općine Vojnić. Javne površine su u vlasništvu lokalne samouprave ili države.

#### Članak 31.

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je parkiranje vozila.

Javne zelene površine iz stavka 1. smatraju se parkovi, park-šume, dječja igrališta, travnjaci, staze, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojem je zasađeno zelenilo, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta, nogostupi i staze koje su sastavni dijelovi zelenih površina i slične površine.

#### Članak 32.

Iznimno od odredbe prethodnog članka glede korištenja javne površine na način koji nije u skladu sa njihovim namjenama, izvođenje građevinskih i drugih radova, odlaganje materijala na dulje vrijeme, organiziranje javnih priredbi, postavljanja zabavnih parkova i slično potrebno je odobrenje nadležnog tijela za komunalne poslove.

Nadležno upravno tijelo će rješenjem utvrditi uvjete po kojima se javna površina može koristiti rokove i naknadu korištenja, te druge uvjete od značaja za očuvanje javne površine kao i rokove povratka površine u prvobitno stanje.

#### Članak 33.

Ako se javna površina u određenom roku ne dovede u prvobitno stanje nadležno tijelo će odrediti povrat površine u prvobitno stanje na trošak i odgovornost korisnika te površine.

### SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA KOMUNALNIM OTPADOM

#### Članak 34.

Način pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada određen je posebnom Odlukom kojom su definirani osnovni pojmovi o otpadu, kriteriji obračuna količine otpada, standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada, najmanja učestalost odvoza otpada, područje pružanja javne usluge, opće uvjete ugovora s korisnicima, način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kada korisnici javne usluge koriste zajednički spremnik, i ostale odredbe.



Načini sprječavanja nastanka otpada određeni su posebnom Odlukom

#### Članak 35.

Zabranjeno je neovlašteno sakupljanje, prebiranje i raspolaganje komunalnim otpadom.

#### Članak 36.

Komunalni otpad odlaže se u tipske posude za sakupljanje komunalnog otpada.

Posude za otpad nabavlja pravna ili fizička osoba kojoj su ti poslovi povjereni koja vrši i odvoz komunalnog otpada, a plaćaju korisnici kroz cijenu usluga odvoza komunalnog otpada.

#### Članak 37.

Posude za odvoz otpada prazni i održava pravna ili fizička osoba kojoj se povjeri obavljanje poslova sakupljanja o odvoza komunalnog otpada.

#### Članak 38.

Na području Općine, posude za odlaganje otpada moraju se držati u za to predviđenom adekvatnom prostoru, dostupnom za odvoz.

#### Članak 39.

Visinu cijene, način odvoza i način plaćanja troškova gospodarenja otpadom određuje isporučitelj usluge – komunalna tvrtka u skladu s propisima koji reguliraju komunalno gospodarstvo.

#### Članak 40.

Posebno se zabranjuje:

- odlaganje smeća i drugih otpadaka po šumama, u vodotokove, uz ceste i druge površine, odnosno izvan za to postavljenih posuda za sakupljanje komunalnog otpada,
- prebiranje smeća, ne održavanje čistoće prostora oko posuda za smeće, presipavanje smeća iz jedne posude u drugu, prekomjerno punjenje posuda,
  - iznošenje smeća u nepropisnim posudama,
  - ubacivanje smeća u kanalizacijske slivnike,
  - lijevanje otpadnih tekućina u posude za smeće po ulicama i javnim zelenim površinama,
  - sakupljanje, držanje i deponiranje u tipskim posudama smeća u kojima ima zaraznog materijala,
  - uništavanje ili oštećivanje sabirnih košarica ili posuda postavljenih na javnim površinama.

### **UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA**

#### Članak 41.

Obveza čišćenja snijega sa javnih prometnih površina počinje kad debljina snijega prelazi 15 cm.

#### Članak 42.

Čišćenje snijega sa javnih površina nerazvrstanih prometnih površina obavlja pravna ili fizička osoba kojoj se ti poslovi povjere.

**Članak 43.**

Vlasnici i korisnici stambenih zgrada, poslovnih prostora i ustanova dužni su čistiti snijeg sa nogostupa u duljini svojih okućnica i poslovnih prostora, posipavati nogostupe u slučaju poledice pijeskom i drugim prikladnim materijalom kao i uklanjati ledene sige sa krovova i snijeg koji ugrožava sigurnost pješaka.

**UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA I VOZILA****Članak 44.**

Zabranjeno je na javnu površinu postavljati predmete, objekte i uređaje bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Vojnić.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalni redar.

Ako vlasnik ili korisnik ne ukloni protupravno postavljene predmet, object ili uređaj, isti će biti uklonjen po nalogu komunalnog redara putem treće osobe a na trošak vlasnika ili korisnika.

Ostavljanje ogrjevnog drva, građevinskog materijala i slično na nogostupima i drugim javnim površinama dozvoljeno je najviše 7 (sedam) dana.

**Članak 45.**

Na javnim površinama zabranjeno je zadržavanje i ostavljanje neregistriranih, neispravnih, oštećenih vozila i dijelova vozila, kamp prikolica, kao i duži popravak.

Ako vlasnik vozila i dijelova vozila ne ukloni ostavljeno vozilo i dijelove vozila sa javne površine u roku osam dana komunalni redar odredit će uklanjanje istih na trošak odgovornosti vlasnika.

Ako fizička ili pravna osoba postavi ljetnu terasu bez rješenja nadležnog upravnog odjela ili supratno rješenju nadležnog upravnog odjela komunalni redar naložit će ukljanjanje cijele terase o trošku pravne ili fizičke osobe koja je postavila terasu.

**MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA****Članak 46.**

Nadzor nad provedbom odredbi komunalnog reda provode komunalni redari.

Poslove komunalnog redarstva obavlja komunalni redar koji:

- obavlja kontrolu provedbe ove Odluke,
- određuje izvršenje obveza otklanjanja nepravilnosti koje utvrdi obavljanjem kontrole,
- određuje zabranu radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog tijela,
- određuje otklanjanje nepravilnosti usmenim ili pismenim rješenjem,
- izriče mandatne kazne,
- podnosi zahtjeve za pokretanje prekršajnih postupaka,
- poduzima i druge radnje propisane ovom Odlukom.

**PREKRŠAJNE ODREDBE**

## Članak 47.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 – 10.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako postupa suprotno odredbama članaka 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 25, 26, 27, 28, 29, 31, 32, 35, 36, 40, 43, 44, 45.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 – 5.000,00 kn kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi ako, koja učini prekršaj iz prethodnog stavka.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 – 2.000,00 kn kaznit će se fizička osoba ako počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

## Članak 48.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 do 40.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. komunalnom redaru ne omogući pregled isprave (osobne iskaznice, putovnice, izvoda iz sudskog registra i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora

2. komunalnog redara ometa u provedbi nadzora

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 2.500,00 do 10.000,00 kuna.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

**ZAVRŠNE ODREDBE**

## Članak 49.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (Glasnik Karlovačke županije 47/07., i Službeni glasnik Općine Vojnić 04/18).

## Članak 50.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Vojnić.

KLASA: 363-01/19-01/05

URBROJ: 2133/17-03-19-01

Vojnić, 26. veljače 2019.

Općinsko vijeće  
Predsjednik  
Ramo Čović

Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), te članka 30. Statuta Općine Vojnić („Službeni glasnik Općine Vojnić“, broj 3/18 i 6/18) Općinsko vijeće Općine Vojnić na sjednici održanoj dana 26. veljače 2019. godine usvaja

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA  
ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE  
U 2018. GODINI**

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Vojnić za 2018. godinu planiran je i ostvaren kako slijedi:

Aktivnost broj	Naziv aktivnosti	Plan	Ostvareno
<b>A100001</b>	<b>Održavanje javne rasvjete</b>	<b>460.000,00</b>	<b>439.933,88</b>
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	80.000,00	74.620,45
	Ostali materijal i dijelovi- Blagdansko uređenje	20.000,00	13.110,63
	Električna energija – javna rasvjeta-operator distribucije	130.000,00	124.874,43
<i>Izvor</i>	<i>Opći prihodi i primitci</i>		
	Električna energija-javna rasvjeta-opskrba	230.000,00	227.328,37
<i>Izvor</i>	<i>Prihod za posebne namjene</i>		
<b>A100002</b>	<b>Zimska služba</b>	<b>82.500,00</b>	<b>42.426,89</b>
	Posipanje – zimska služba	2.500,00	0,00
	Rad zimske službe	80.000,00	42.426,89
<i>Izvor</i>	<i>Prihodi za posebne namjene</i>		

<b>A100003</b>	<b>Javni radovi</b>	<b>518.700,00</b>	<b>428.138,44</b>
	Pomoćni i sanitetski materijal	10.000,00	6.852,44
	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	15.000,00	13.569,80
	Motorni benzin i dizel gorivo	5.000,00	2.143,09
	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	20.000,00	12.972,90
<i>Izvor</i>	<i>Opći prihodi i primitci</i>		
	Plaće za zaposlene	380.000,00	317.875,99
	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	57.000,00	47.681,31
	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	2.000,00	1.589,46
	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	6.500,00	5.403,69
	Naknade za prijevoz na posao i s posla	16.000,00	12.849,76
	Nagrade	7.200,00	7.200,00
<i>Izvor</i>	<i>Pomoći</i>		
<b>A100004</b>	<b>Program izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Ostale usluge promidžbe i informiranja	500.000,00	0,00
<i>Izvor</i>	<i>Pomoći</i>		
<b>T100001</b>	<b>Održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>460.000,00</b>	<b>393.446,61</b>
	Održavanje prometne signalizacije	15.000,00	5.812,50
	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta i mostova	420.000,00	385.733,11
	Mostovi i prelazi	20.000,00	238,50
	Održavanje prometne signalizacije	5.000,00	1.662,50
<i>Izvor</i>	<i>Prihod za posebne namjene</i>		
<b>T100002</b>	<b>Održavanje ostale komunalne infrastrukture</b>	<b>387.030,00</b>	<b>199.153,18</b>
	Održavanje parka	10.000,00	0,00
	Tekuće i investicijsko održavanje groblja	10.000,00	0,00

	Uređivanje dječjeg igrališta	5.000,00	0,00
	Iznošenje i odvoz smeća	200.000,00	149.524,27
<i>Izvor</i>	<i>Opći prihodi i primitci</i>		
	Održavanje čistoće javnih zelenih površina	20.000,00	7.235,94
	Odvodnja atmosferskih voda i čišćenje kanalizacijskog sustava	5.000,00	0,00
	Veterinarske usluge-Higijeničarska služba	65.000,00	30.352,50
	Sanacija divljih deponija	30.030,00	10.024,60
	Održavanje čistoće javnih površina	15.000,00	0,00
	Prigodni radovi za javne svečanosti	2.000,00	0,00
	Deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija	5.000,00	2.015,87
	Nagrade –komunalno redarstvo	20.000,00	0,00
<i>Izvor</i>	<i>Prihodi za posebne namjene</i>		
	<b><i>Sveukupno</i></b>	<b>2.408.230,00</b>	<b>1.503.099,00</b>

## Članak 2.

Ovo Izvješće objavljuje se u Službenom glasniku Općine Vojnić.

KLASA: 363-01/19-01/09  
URBROJ: 2133/17-03-4/8-19-01  
Vojnić, 26.02.2019. godine

Općinsko vijeće  
Predsjednik  
Ramo Čović

Temeljem članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), te članka 30. Statuta Općine Vojnić („Službeni glasnik Općine Vojnić“, broj 3/18 i 6/18) Općinsko vijeće Općine Vojnić na sjednici održanoj dana 26. veljače 2019. godine usvaja

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU  
PROGRAMA UPRAVLJANJA IMOVINOM  
U 2018. GODINI**

## Članak 1.

Program upravljanja imovinom u Općini Vojnić za 2018. godinu planiran je i ostvaren kako slijedi:

Aktivnost broj	Naziv aktivnosti	Plan	Ostvareno
<b>A100001</b>	<b>Otplata glavnice za primljene kredite</b>	<b>140.000,00</b>	<b>136.903,80</b>
	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročna	140.000,00	136.903,80
	<i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i>		
<b>K100001</b>	<b>Rekonstrukcija zgrade u općinsku tržnicu u Vojniću</b>	<b>4.300.000,00</b>	<b>627.796,66</b>
	Rekonstrukcija zgrade u općinsku tržnicu	4.300.000,00	627.796,66
	<i>Izvor 5. Pomoći</i>		
<b>K100002</b>	<b>Izgradnja i rekonstrukcija komunalne infrastrukture</b>	<b>64.000,00</b>	<b>29.753,73</b>
	Izgradnja mosta	50.000,00	16.505,00
	<i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i>		
	Kamate na primljene zajmove	14.000,00	13.248,73
	<i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i>		
<b>K100003</b>	<b>Presvlačenje asfaltnim slojem nerazvrstane ceste</b>	<b>300.000,00</b>	<b>303.306,53</b>
	Ceste	300.000,00	303.306,53
	<i>Izvor Prihodi za posebne namjene</i>		
<b>K100004</b>	<b>Rekonstrukcija lokalnih nerazvrstanih cesta</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Ceste – Izgradnja i asfaltiranja	100.000,00	0,00
	<i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i>		
<b>K100005</b>	<b>Izgradnja centralnog groblja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>16.206,25</b>
	Uređenje groblja i mrtvačnice	50.000,00	16.206,25
	<i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i>		
<b>K100008</b>	<b>Uređenje autobusnih stajališta</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Opremanje autobusnih stajališta	25.000,00	0,00
	<i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i>		
<b>K100010</b>	<b>Širokopoljasni internet</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Širokopoljasni internet	20.000,00	0,00
	<i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i>		
<b>K100011</b>	<b>Izgradnja javne rasvjete</b>	<b>50.000,00</b>	<b>7.993,04</b>
	Javna rasvjeta	50.000,00	7.993,04
	<i>Izvor 4. Prihodi za posebne namjene</i>		
<b>K100012</b>	<b>Izgradnja reciklažnog dvorišta</b>	<b>1.800.000,00</b>	<b>15.500,00</b>
	Reciklažno dvorište	1.800.000,00	15.500,00
	<i>Izvor 5. Pomoći</i>		
<b>K100013</b>	<b>Projekt kogeneracije na biomasu</b>	<b>500.000,00</b>	<b>296.375,00</b>
	Dokumentacija – bio masa	500.000,00	296.375,00
	<i>Izvor 5. Pomoći</i>		
<b>K100014</b>	<b>Program sanacije deponija Kokirevo</b>	<b>200.000,00</b>	<b>136.098,28</b>

	Deponija Kokirevo	200.000,00	136.098,28
	<i>Izvor 5. Pomoći</i>		
<b>K100016</b>	<b>Kapitalne pomoći za izgradnju</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
	Kapitalne pomoći – vodoopskrba Općine Vojnić	200.000,00	200.000,00
	Kapitalne pomoći za rekonstrukciju vodovoda	100.000,00	100.000,00
	<i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i>		
<b>K100017</b>	<b>Uređenje parka</b>	<b>641.000,00</b>	<b>467.840,08</b>
	Uređenje parka	600.000,00	427.596,00
	Ugovori o djelu	41.000,00	40.244,08
	<i>Izvor 1. Opći prihodi i primici</i>		
<b>K100018</b>	<b>Dokumentacija za izgradnju bazena</b>	<b>600.000,00</b>	<b>291.554,86</b>
	Dokumentacija za izgradnju bazena	300.000,00	0,00
	Zemljišta	300.000,00	291.554,86
	<i>Izvor 3. Vlastiti prihodi</i>		
<b>K100019</b>	<b>Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju nerazvrstane ceste Široka Rijeka – Svinica Krstinjska</b>	<b>345.000,00</b>	<b>57.500,00</b>
	Ceste	345.000,00	57.500,00
	<i>Izvor 5. Pomoći</i>		
<b>K100020</b>	<b>Rekonstrukcija nerazvrstane prometnice „Cesta šljiva“ – odvojeci I-VIII u Vojniću</b>	<b>8.500.000,00</b>	<b>7.296.743,43</b>
	Ceste	8.500.000,00	7.296.743,43
	<i>Izvor 5. Pomoći</i>		
<b>K100021</b>	<b>Rekonstrukcija i energetska obnova zgrade Dječjeg vrtića Vojnić</b>	<b>506.875,00</b>	<b>454.758,69</b>
	Zgrada dječjeg vrtića Vojnić	506.875,00	454.758,69
	<i>Izvor 5. Pomoći</i>		
<b>K100022</b>	<b>Sanacija postojeće nerazvrstane ceste Jurga II</b>	<b>501.000,00</b>	<b>408.932,63</b>
	Ceste	501.000,00	408.932,63
	<i>Izvor 5. Pomoći</i>		
<b>K100023</b>	<b>Nastavak asfaltiranja Krešimirove ulice</b>	<b>200.000,00</b>	<b>154.781,35</b>
	Ceste	200.000,00	154.781,35
	<i>Izvor 5. Pomoći</i>		
<b>K100024</b>	<b>Nadogradnja kata Doma kulture – Interpretacijski centar kralj Petar Svačić</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	0,00
	<i>Izvor 5. Pomoći</i>		
<b>K100025</b>	<b>OAZA ZDRAVLJA – Projektno-tehnička dokumentacija za izgradnju ispostave Zavoda za hitnu medicinu</b>	<b>200.000,00</b>	<b>134.375,00</b>
	Obnova zgrade – projektna dokumentacija	200.000,00	134.375,00
	<i>Izvor 5. Pomoći</i>		
<b>K100028</b>	<b>Izrada projektne dokumentacije za toplovod</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Projektna dokumentacija za toplovod	300.000,00	0,00
	<i>Izvor 5. Pomoći</i>		
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>20.142.875,00</b>	<b>11.136.419,33</b>



## Članak 2.

Ovo Izvješće objavljuje se u Službenom glasniku Općine Vojnić.

KLASA: 406-01/19-01/13

URBROJ: 2133/17-03-4/8-19-01

Vojnić, 26.02.2019. godine

Općinsko vijeće  
Predsjednik  
Ramo Čović

---

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vojnić (Službeni glasnik 03/18, 06/18) i članka 10. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15), Općinsko vijeće Općine Vojnić donijelo je

## ODLUKU

o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele nekretnina u vlasništvu Općine Vojnić na korištenje udrugama

## Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju kriteriji, mjerila i postupak za dodjelu nekretnina u vlasništvu Općine Vojnić (u daljnjem tekstu: prostori) na korištenje udrugama radi provođenja programa i projekata od interesa za Općinu Vojnić.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na udruge na odgovarajući se način primjenjuju i na druge organizacije civilnog društva.

Pod organizacijama civilnog društva, u smislu ove Odluke, smatraju se ponajprije udruge, zaklade, fundacije, umjetničke organizacije te ustanove koje nisu osnovane kao javne ustanove, niti su osnovane radi stjecanja dobiti.

Pod organizacijama civilnog društva, u smislu ove Odluke, ne smatraju se organizacije koje se financiraju po posebnim propisima, vjerske i političke organizacije te organizacije civilnog društva koje ne zadovoljavaju kriterije propisane ovom Odlukom, odnosno svakim pojedinačno raspisanim natječajem.

Aktivnostima od interesa za Općinu Vojnić smatraju se osobito aktivnosti udruge, odnosno organizacija civilnog društva, koje pridonose zaštiti i promicanju ljudskih prava, zaštiti i promicanju prava nacionalnih manjina, zaštiti i promicanju prava osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, starijih i nemoćnih, jednakosti i ravnopravnosti, mirotvorstvu i borbi protiv nasilja i diskriminacije, promicanju vrijednosti Domovinskog rata, zaštiti, brizi i izobrazbi djece i mladih, njihovom aktivnom sudjelovanju u društvu, prevenciji i borbi protiv svih oblika ovisnosti, razvoju demokratske političke kulture, zatim zaštiti i promicanju prava manjinskih društvenih skupina, promicanju i razvoju volonterstva, socijalnih usluga i humanitarne djelatnosti, poticanju i razvoju socijalnog poduzetništva, zaštiti prava potrošača, zaštiti okoliša i prirode, zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, održivom razvoju, razvoju lokalne zajednice, međunarodnoj razvojnoj suradnji, zaštiti zdravlja, razvoju i promicanju znanosti, obrazovanja, cjeloživotnog učenja, kulture i umjetnosti, tehničke i informatičke kulture, sporta, dobrovoljnog vatrogastva, traganja i spašavanja te drugim aktivnostima koje se po svojoj prirodi, odnosno po posebnim propisima o financiranju javnih potreba u određenom području, mogu smatrati od interesa za Općinu Vojnić.

## Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) dužan je voditi poseban popis prostora, koje će dodijeliti na korištenje udrugama radi provođenja programa i projekata od interesa za Općinu Vojnić.

Upravni odjel će prema potrebi, u slučaju postojanja slobodnog prostora, provoditi postupak javnog natječaja za dodjelu istog na korištenje udrugama.

Na javni se natječaj mogu javiti udruge, koje do sada nisu bile korisnice prostora u vlasništvu Općine Vojnić, kao i udruge koje već koriste prostor u vlasništvu Općine Vojnić.

Udruge, koje koriste određeni prostor, mogu se prijaviti na natječaj za taj prostor, na natječaj za novi (zamjenski) prostor, pri čemu prestaju s korištenjem sadašnjeg prostora, te za dodatni prostor, koji im je, uz korištenje sadašnjeg prostora, potreban za provedbu dodatnih aktivnosti od interesa za Općinu Vojnić. Iznimno, bez provođenja javnog natječaja, prostor se može, odlukom načelnika, dodijeliti izravno samo:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju Općinu Vojnić da, u suradnji s udrugama, žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom prostora;
- kada se prostor dodjeljuje udruzi kojoj su zakonom, drugim propisom ili aktom dodijeljene određene javne ovlasti (npr. Hrvatski crveni križ, dobrovoljna vatrogasna društva).

### Članak 3.

O raspisivanju i objavi javnog natječaja, na prijedlog Upravnog odjela, odlučuje načelnik svojim zaključkom.

Zaključak iz stavka 1. ovog članka sadrži:

- popis prostora za dodjelu na korištenje udrugama,
- natječajnu dokumentaciju (tekst javnog natječaja, obrasce, dokaze, koji se podnose uz prijavu i dr.),
- podatak o objavi i rok za podnošenje prijave.

Obavijest o raspisivanju javnog natječaja objavit će se u dnevnom ili tjednom tisku, a javni natječaj s cjelokupnom dokumentacijom objavit će se na internetskoj stranici Općine Vojnić i na oglasnoj ploči Općine Vojnić.

### Članak 4.

Tekst javnog natječaja sadrži: podatke o prostoru (adresu, površinu, namjenu i visinu naknade za korištenje), vrijeme na koje se prostor daje na korištenje, podatke tko može sudjelovati u natječaju, podatke o partnerstvu s drugim organizacijama (zajednička prijava), uvjete za prijavu na natječaj, sadržaj prijave, način prijave, rok i mjesto podnošenja prijave, upute za prijavitelje, kriterije i mjerila za bodovanje, uputu o pravu prigovora na Prijedlog liste prvenstva za dodjelu pojedinog prostora, obavijest o potpisivanju ugovora o korištenju prostora te po potrebi i druge uvjete.

### Članak 5.

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo za dodjelu nekretnina na korištenje udrugama (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo imenuje i opoziva načelnik. U Povjerenstvo se imenuju dva predstavnika Upravnog odjela i jedan predstavnik udruge.

Zadaće Povjerenstva su: otvaranje i ocjenjivanje zaprimljenih prijava, sastavljanje prijedloga liste prvenstva za dodjelu prostora te prijedloga konačne liste prvenstva za dodjelu pojedinog prostora, te predlaganje načelniku donošenja odluke o dodjeli prostora na korištenje.

Podnositelji, čije su prijave podnesene izvan natječajnog roka ili su nepotpune, kao i one koje ne ispunjavaju uvjete iz čl. 6. ove Odluke, neće biti izvršeni na Prijedlog liste prvenstva.

Stručne i administrativne poslove Povjerenstva obavljat će Upravni odjel.

### Članak 6.

Prostori u vlasništvu Općine Vojnić mogu se dodijeliti na korištenje udruzi koja udovoljava sljedećim kriterijima:

- upisana je u odgovarajući Registar (Registar udruga);
- upisana je u Registar neprofitnih organizacija;
- svojim se statutom opredijelila za obavljanje djelatnosti i aktivnosti kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- provodi programe i projekte od interesa za Općinu Vojnić;

- ima organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu svojih aktivnosti;
- pravodobno i u cijelosti ispunjava obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine Vojnić i drugih javnih izvora;
- uredno ispunjava obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i obveze plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Vojnić;
- ima podmirene sve režijske troškove i troškove komunalnih usluga,
- protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje, ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo definirano Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15);
- vodi uredno i transparentno financijsko poslovanje, sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
- ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladni način);
- aktivno djeluje najmanje godinu dana prije datuma podnošenja prijave na javni natječaj,
- aktivnosti udruge se moraju provoditi na području Općine Vojnić.

#### Članak 7.

Prijava udruga na javni natječaj za dodjelu prostora radi provođenja programa i projekata od interesa za Općinu Vojnić boduje se na temelju sljedećih kriterija:

##### 1. Godine aktivnog djelovanja:

- do 5 godina ..... 1 bod
- od 6 do 9 godina ..... 7 bodova
- od 10 do 19 godina ..... 9 bodova
- 20 i više godina .....10 bodova

##### 2. Broj zaposlenika na određeno i neodređeno vrijeme:

- do 2 .....1 bod
- od 3 do 6 .....3 boda
- 7 i više .....5 bodova
- za svaku zaposlenu osobu iz socijalno osjetljivih skupina kojoj prijete trajna nezaposlenost i socijalna isključenost dodatno .....1 bod

##### 3. Ciljane skupine (korisnici prema kojima je udruga usmjerena):

- skupine do 20 korisnika ..... 1 bod
- skupine od 21 do 50 korisnika .....3 boda
- skupine od 51 do 100 korisnika .....5 bodova
- skupine s više od 100 korisnika .....7 bodova

##### 4. Broj članova i/ili volontera (prema zadnjem dostavljenom izvješću o obavljenim aktivnostima ili uslugama organizatora volontiranja):

- do 20 .....1 bod
- od 20 do 50 .....2 boda
- od 51 do 100 .....3 boda
- više od 100 .....5 bodova

##### 5. Ostvarena financijska sredstva za programe i projekte u prethodnoj godini prema sljedećim izvorima:

- prihod od članarina najmanje 2.000,00 kn ili najmanje 3% ukupnih godišnjih prihoda.....2 boda
- prihod od vlastite djelatnosti najmanje 1.000,00 kn ..... 2 boda

- prihod iz proračuna Općine Vojnić .....2 boda
- prihod iz proračuna Karlovačke županije .....2 boda
- prihod iz državnog proračuna .....3 boda
- inozemni javni izvori .....2 boda
- privatni donatori najmanje 1.000,00 kn.....2 boda
- EU fondovi ..... 5 bodova

Udruge mogu dobiti bodove za svaki od navedenih načina ostvarenja financijskih sredstava u prethodnoj godini.

6. *Provedene projektne aktivnosti u protekle dvije godine:*

- do 5 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, radionice, okrugli stolovi i sl.) godišnje .....3 boda
- od 6 do 10 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, radionice, okrugli stolovi i sl.) godišnje .....5 bodova
- više od 10 održanih javnih događanja u vlastitoj organizaciji (konferencije, radionice, okrugli stolovi i sl.) godišnje .....10 bodova
- projekti i aktivnosti od osobitog interesa za Općinu Vojnić, ostvoreni u posljednje dvije godine, što ih ocjenjuje nadležni upravni odjel Općine Vojnić .....10 bodova

7. *Broj partnerskih udruga s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljeni prostor:*

- jedna partnerska udruga .....3 boda
- dvije partnerske udruge ..... 5 bodova
- za svaku partnersku udruhu iznad dvije dodatno .....1 bod

8. *Ostvarena priznanja, nagrade i sl. u prethodnih pet godina:*

- međunarodna priznanja .....10 bodova
- državna priznanja.....8 bodova
- priznanja Karlovačke županije.....6 bodova
- priznanja Općine Vojnić .....6 bodova

9. *Prethodno korištenje prostora:*

- prethodno uredno korištenje istog prostora .....3 boda

10. *Prethodno ulaganje vlastitih sredstava u prostor u prethodnih 5 godina:*

- do 20.000,00 kn.....1 bod
- od 20.001,00 kn do 50.000,00 kn .....3 boda
- više od 50.000,00 kn .....5 bodova

Udruge mogu dobiti bodove po svakom od prethodno navedenih kriterija, a tako dobiveni bodovi se zbrajaju.

Članak 8.

Bodovanje prijave prema kriterijima iz članka 7. ove Odluke obavlja Povjerenstvo iz članka 5. ove Odluke, na obrascu za bodovanje, koji je sastavni dio dokumentacije za provedbu javnog natječaja za dodjelu prostora na korištenje udrugama.

Bodovi ostvoreni prema pojedinim kriterijima iz članka 7. ove Odluke se zbrajaju. Na temelju zbroja bodova za svakog podnositelja prijave formira se rang lista za dodjelu prostora.

Ukoliko dva ili više podnositelja prijave imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj koji je ostvario više bodova po kriteriju broja zaposlenika na određeno i neodređeno vrijeme.

Ukoliko i prema kriteriju iz prethodnog stavka ovog članka dva ili više podnositelja prijave imaju jednak broj bodova, prednost na listi prvenstva ima onaj podnositelj koji je ostvario više bodova po kriteriju ostvarenih priznanja, nagrada i sl. u prethodnih pet godina.

Namjera korištenja prostora u partnerstvu s ostalim udrugama potvrđuje se izjavom, koja se prilaže uz prijavu na natječaj za dodjelu prostora na korištenje, potpisanom od svih partnerskih udruga.

Obrazac izjave sastavni je dio dokumentacije za provedbu javnog natječaja.

Zahtjev za dodjelu jednog prostora, koji planira koristiti više udruga u partnerstvu, podnosi samo jedna od udruga, koja smatra da na natječaju može ostvariti najveći broj bodova sukladno kriterijima iz članka 6. ove Odluke.

#### Članak 9.

Prijava na javni natječaj za dodjelu prostora na korištenje mora sadržavati potrebne informacije i dokaze da udruga ispunjava kriterije za dodjelu prostora u vlasništvu Općine Vojnić.

Prijava se podnosi isključivo na obrascu, koji je sastavni dio dokumentacije za provedbu javnog natječaja.

Odluku o dodjeli na korištenje prostora udrugama donosi načelnik na prijedlog Povjerenstva.

Ugovor o korištenju potpisuje načelnik ili osoba koju za to ovlasti načelnik.

Ako prijavitelj koji je ostvario najviše bodova za pojedini prostor ne pristupi sklapanju ugovora, Povjerenstvo predlaže načelniku sljedećeg prijavitelja s Konačne liste prvenstva za taj prostor.

Ugovor se sklapa na razdoblje od pet godina, a troškove sklapanja ugovora snosi korisnik.

#### Članak 10.

Ugovor se sklapa u pisanom obliku i, osim osnovnih podataka o korisniku i prostoru, sadržava:

- visinu naknade,
- odredbu, kojom korisnik prihvaća povećanje naknade u tijeku trajanja ugovora prema načelnikovo odluci,
- vrijeme trajanja ugovora,
- odredbe o razlozima i uvjetima za otkazivanje ugovora u slučaju kršenja ili neizvršavanja odredbi ugovora,
- odredbu o tome da korisnik ne može preuređivati prostor, odnosno vršiti preinaku prostora bez prethodne pisane suglasnosti Općine Vojnić,
- odredbu, kojom se korisnik obvezuje predati prostor u posjed vlasniku, slobodan od osoba i stvari, istekom roka na koji je ugovor sklopljen, odnosno istekom otkaznog roka,
- neopozivu izjavu korisnika, kojom se odriče prava povrata uloženi sredstava u prostor,
- odredbu da, ukoliko je ugovor sklopljen s više korisnika (zajedničko korištenje), da svi korisnici odgovaraju solidarno za sva dugovanja, koja proizlaze iz korištenja prostora,
- ispravu radi osiguranja pravovremenog plaćanja naknade za korištenje prostora (bjanko zadužnica, bankarska garancija i slično).

#### Članak 11.

Naknada za korištenje prostora određuje se:

- za I. zonu .....3,00 kn/m<sup>2</sup>
- za II. zonu .....1,00 kn/m<sup>2</sup>

Zona I. obuhvaća poslovne prostore koji se nalaze u centru Vojnića (Vojnić, Donji Vojnić, Gornji Vojnić, Hajdini)

Zona II. obuhvaća poslovne prostore koji se nalaze u ostalim naseljima na području Općine Vojnić.

Za vrijeme uređenja prostora, da bi se priveo namjeni za koju je dobiven, u trajanju najduže do 3 mjeseca, korisnik nije dužan plaćati naknadu za korištenje istog.

## Članak 12.

Istekom roka od pet godina neprekidnog korištenja, korisniku se prostor, dodijeljen temeljem ove Odluke, može ponovno dodijeliti na korištenje na daljnji rok od pet godina, bez provođenja javnog natječaja za dodjelu, pod uvjetom da je korisnik dodijeljeni prostor koristio sukladno ugovoru i uredno izvršavao sve svoje ugovorne obveze te da i dalje ima potrebu za korištenjem istog prostora.

Zahtjev za ponovnu dodjelu prostora na korištenje podnosi se Upravnom odjelu, najkasnije 30 dana prije isteka ugovora o korištenju prostora.

Zaključak o ponovnoj dodjeli prostora na korištenje bez provođenja javnog natječaja donosi načelnik na temelju prijedloga Povjerenstva.

## Članak 13.

Korištenje prostora može prestati i prije isteka ugovorenog roka i to otkazom ugovora.

Općina Vojnić može otkazati ugovor ako korisnik:

- poslije pisane opomene koristi prostor suprotno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- ne plati dospjelu naknadu u roku od 15 dana od dana pisane opomene,
- onemogućiti Općini Vojnić nesmetanu kontrolu korištenja prostora, odnosno ne pruža na uvid svu potrebnu dokumentaciju,
- vrši preuređivanje, odnosno preinake prostora bez pisane suglasnosti Općine Vojnić,
- prostor daje na korištenje trećim osobama,
- ne koristi prostor bez opravdanog razloga duže od 60 dana,
- ne dostavi izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu.

Korisnik može otkazati ugovor ne navodeći razloge.

U slučaju otkaza ugovora po prethodnom navedenom stavku korisnik mora vratiti prostor Općini Vojnić u urednom stanju.

Otkazni rok je 30 dana.

## Članak 14.

Korisnik, koji ima sklopljen ugovor s Općinom Vojnić prije stupanja na snagu ove Odluke, dužan je, temeljem vlastite inicijative, u roku od 3 mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke, dostaviti Upravnom odjelu isprave navedene u članku 6. ove Odluke, kojima dokazuje da ispunjava uvjete za korištenje prostora.

S korisnikom za kojeg Povjerenstvo, temeljem dostavljenih isprava, utvrdi da ispunjava uvjete za dodjelu prostora na korištenje, a prostor koristi u skladu s ranije sklopljenim ugovorom, sklopit će se novi ugovor, na određeno vrijeme od pet godina, koji se neće moći produžiti bez provođenja javnog natječaja.

Ako korisnik ne dostavi isprave iz članka 6. ove Odluke u roku iz stavka 1. ovog članka, odnosno ako Povjerenstvo, temeljem dostavljenih isprava, utvrdi da korisnik ne ispunjava uvjete za dodjelu prostora na korištenje, načelnik će, na prijedlog Povjerenstva, donijeti zaključak o otkazu ranije sklopljenog ugovora, a nadležni će upravni odjel pokrenuti postupak radi iseljenja.

## Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom Glasniku Općine Vojnić.

KLASA: 021-01/19-01/04

URBROJ: 2133/17-03-19-01

Vojnić, 26. veljače 2019.

Općinsko vijeće  
Predsjednik  
Ramo Čović

Na temelju članka 3., 4., 5., 6. i 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe ("Narodne Novine" broj 24/11, 61/11, 27/13, 48/13 - pročišćeni tekst, 2/14 Odluka USRH, broj U-I-2986/2013, 96/16 i 70/17) i članka 30. Statuta Općine Vojnić ("Službeni glasnik Općine Vojnić" 03/18, 06/18) Općinsko vijeće Općine Vojnić na svojoj sjednici održanoj 26. veljače 2019. godine donosi

## ODLUKU

### **o redovitom godišnjem financiranju političkih stranaka i nezavisnog člana zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Vojnić iz Proračuna Općine Vojnić za 2019. godinu**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Vojnić i nezavisnog člana Općinskog vijeća Općine Vojnić izabranog s nezavisne liste grupe građana, visina sredstava koja se osigurava u Proračunu Općine Vojnić za 2019. godinu i načina raspoređivanja sredstava.

#### Članak 2.

Pravo na financiranje iz sredstava Proračuna Općine Vojnić imaju političke stranke koje imaju najmanje jednog člana Općinskog vijeća i nezavisni član Općinskog vijeća koji je izabran s nezavisne liste grupe građana.

#### Članak 3.

Utvrđuje se da su u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća političke stranke, odnosno nezavisni kandidat u Općinskom vijeću imale sljedeći broj vijećnika:

Hrvatska demokratska zajednica – HDZ	8 (osam) članova
Socijaldemokratska partija Hrvatske – SDP	2 (dva) člana
Samostalna demokratska srpska stranka – SDSS	2 (dva) člana
Kandidacijska lista grupe birača – Nikola Škrgić	1 (jedan) član
Demokratski savez srba – DSS	1 (jedan) član

#### Članak 4.

Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnog člana Općinskog vijeća osiguravaju se u Proračunu Općine Vojnić za 2019. godinu.

## Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća, tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Ukoliko pojedini vijećnik (ili vijećnici) nakon konstituiranja Općinskog vijeća napuste ili promijene člana u političkoj stranci, sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovog članka ostaju političkoj stranci kojoj je vijećnik pripadao u času konstituiranja Općinskog vijeća.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka. Financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovog članka pripadaju političkoj stranci koja je pravni sljedbenik političkih stranaka koje su udruženjem prestale postojati.

## Članak 6.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenost spola u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća u pojedinoj političkoj stranci, odnosno nezavisnoj vijećnici, pripada i pravo na naknadu u visini 10 % iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, a određenog u članku 5. stavku 1. i članku 7. stavku 1. ove Odluke.

## Članak 7.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos sredstava od 400,00 kuna.  
Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se iznos sredstava od 440,00 kuna.

## Članak 8.

Političkim strankama i nezavisnom kandidatu zastupljenom u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Vojnić za 2019. godinu u iznosu kako slijedi:

Hrvatska demokratska zajednica – HDZ	3.280,00
Socijaldemokratska partija Hrvatske – SDP	800,00
Samostalna demokratska srpska stranka – SDSS	800,00
Kandidacijska lista grupe birača – Nikola Škrgić	400,00
Demokratski savez srba – DSS	400,00

## Članak 9.

Sredstva raspoređena prema članku 5. stavku 1. i članku 7. ove Odluke, doznačuju se na račun političkih stranaka, jednom tromjesečno u jednakim iznosima.



## Članak 10.

Sredstva za financiranje nezavisnog člana Općinskog vijeća raspoređuju se sukladno odredbama ove Odluke i uplaćuju se na poseban račun nezavisnog člana, koji je dužan otvoriti za financiranje njegove djelatnosti.

## Članak 11.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Vojnić.

KLASA: 955-01/19-01/01

URBROJ: 2133/17-03-19-01

Vojnić, 26. veljače 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ramo Čović

---

Na temelju članka 30. Statuta općine Vojnić ("Službeni glasnik Općine Vojnić" 03/18, 06/18) Općinsko vijeće Općine Vojnić na svojoj sjednici održanoj 26. veljače 2019. godine donijelo je sljedeći

**ZAKLJUČAK**

## Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu Knjižnice i čitaonice Vojnić za 2018. godinu.

## Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Vojnić, a izvorni tekst Izvješća o radu Knjižnice i čitaonice Vojnić za 2018. godinu neće se objaviti, nego će se pohraniti uz izvornik ovog Zaključka.

KLASA: 612-04/19-01/02

URBROJ: 2133/17-03-4/3-19-01

Vojnić, 26. veljače 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ramo Čović

---

Na temelju članka 30. Statuta općine Vojnić ("Službeni glasnik Općine Vojnić" 03/18, 06/18) Općinsko vijeće Općine Vojnić na svojoj sjednici održanoj 26. veljače 2019. godine donijelo je sljedeći

**ZAKLJUČAK**

## Članak 1.

Usvaja se Izvješće o radu DVD-a Vojnić za 2018. godinu.

## Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Vojnić, a izvorni tekst Izvješća o radu DVD- a Vojnić za 2018. godinu neće se objaviti, nego će se pohraniti uz izvornik ovog Zaključka.

KLASA: 214-01/19-01/02  
URBROJ: 2133/17-03-4/3-19-01  
Vojnić, 26. veljače 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ramo Čović

---

Na temelju članka 13. stavka 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) i članka 30. Statuta Općine Vojnić („Službeni glasnik Općine Vojnić“ broj 3/18 i 6/18) Općinsko vijeće Općine Vojnić na sjednici održanoj dana 26.02.2019. donijelo je

**Zaključak****o suglasnosti na Izvješće o stanju zaštite od požara i provedbi Plana unapređenja zaštite od požara za 2018. godinu u Općini Vojnić**

## I.

Daje se suglasnost na Izvješće o stanju zaštite od požara za 2018. godinu u Općini Vojnić Općinskog načelnika Općine Vojnić KLASA:022-05/19-01/06, URBROJ:2133/17-01-19-01 od 15.02.2019. godine.

## II.

Izvješće o stanju zaštite od požara za 2018. godinu u Općini Vojnić Općinskog načelnika Općine Vojnić KLASA:022-05/19-01/06, URBROJ:2133/17-01-19-01 od 15.02.2019. godine sastavni je dio ovog Zaključka.

## III.

Ovaj Zaključak o suglasnosti na Izvješće o stanju zaštite od požara za 2018. godinu u Općini Vojnić stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Vojnić.

KLASA:022-05/19-01/06  
URBROJ:2133/17-03-19-02  
Vojnić, 26. veljače 2019.

Općinsko vijeće Općine Vojnić  
Predsjednik  
Ramo Čović

---

Na temelju članka 5. Zakona o zaštiti od požara (NN, br. 92/10.) i članka 47. Statuta Općine Vojnić (Službeni glasnik općine Vojnić 03/18 i 6/18), Općinski načelnik općine Vojnić podnosi Općinskom vijeću Općine Vojnić

### **Izvješće o stanju zaštite od požara i provedbi Plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Vojnić u 2018. godini.**

#### **I UVOD**

U svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara poduzimaju se mjere i radnje za otklanjanje uzroka požara, za sprječavanje nastajanja i širenja požara, za otkrivanje i gašenje požara, za utvrđivanje uzroka požara kao i za pružanje pomoći kod otklanjanja posljedica prouzrokovanih požarom (Zakon o zaštiti od požara NN br. 92/2010).

Kako nalaže Zakon o zaštiti od požara u Planovima zaštite od požara, koje donosi Općina Vojnić propisane su mjere i radnje koje treba poduzimati na određenom području, a koji se ažuriraju svake godine.

Vatrogasna djelatnost, kao dio ukupne zaštite od požara, sudjelovanje je u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.

Vatrogasna djelatnost je stručna i humanitarna djelatnost od interesa za općinu Vojnić i Republiku Hrvatsku.

#### **II PROVEDBA ZAKONA I MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

Općina Vojnić je donijela Procjenu ugroženosti i Plan zaštite od požara (odluka Općinskog vijeća Klasa:214-02/14-01/02 Urbroj:2133/17-01-14-01 od 15.listopada 2014. godine) te ažuriranje Plana zaštite od požara(studenj 2017).

Donesene su i Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području općine Vojnić od 16.lipnja 2016 (Službeni glasnik Općine Vojnić:09/16), te Izmjene i dopune Odluke o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu od 18. svibnja 2018. godine. (Službeni glasnik Općine Vojnić: 07/18).

U pripremi za provedbu zaštite od požara izvršena je odgovarajuća edukacija članova Vijeća Mjesnih odbora, te su na oglasnim tablama istaknuti obavijesni materijali.

Tijekom 2018. godine održani su pripremni sastanci Stožera civilne zaštite za ljetnu protupožarnu sezonu.

Općinsko vijeće je usvojilo Izvješće o stanju zaštite od požara na području općine Vojnić u 2017. godini.

Donijet je i Provedbeni operativni Plan unapređenja zaštite od požara na području općine Vojnić za 2018. godinu.

Odredbe Provedbenog operativnog plana uspješno su provedene.

Motriteljsko –dojavna služba DVD-a Vojnić dobro je surađivala sa šumarijom Vojnić.

U 2018 godini nabavljen je dio oprema za DVD koja je nedostajala za učinkovitu vatrogasnu službu.

Iz sredstava općinskog proračuna za redovni rad DVD-a Vojnić izdvojena su sredstva u iznosu 328.492,66 kn (od toga 16.287,63 je naknada članovima DVD-a za protupožarne intervencije).

### **Posebnosti općine Vojnić**

Prostor općine Vojnić ima i svoje specifičnosti koje uvjetuju dodatne mjere i radnje po pitanji vatrogasne službe:

- velike šumske površine,
- zapuštene i neobrađene poljoprivredne površine,
- slaba naseljenost pojedinih dijelova općine,
- velika udaljenost pojedinih naselja od sjedišta DVD-a,
- tranzitno područje prema BiH.

Općina Vojnić se nalazi u Karlovačkoj županiji i obuhvaća područje od 239 km<sup>2</sup> gdje živi 4764 stanovnika (po popisu stanovništva iz 2011 godine). Gustoća naseljenosti je 19,9 stanovnika po km<sup>2</sup>. Općina ima 45 naselja. Kroz općinu Vojnić prolaze dvije državne ceste D6 i D216(koja vodi prema Bosni i Hercegovini).

Općina Vojnić je pretežno poljoprivredno stočarski kraj.

Područje općine, zbog velikih šumskih površina(9228 ha), konfiguracije, i sastava raslinja posebno je ugroženo od požara tijekom proljetnih i ljetnih mjeseci. Neobrađene i zapuštene poljoprivredne površine predstavljaju opasnost od požara, naročito u slabo naseljenim područjima.

U slučaju požara: u višekatnim građevinama, na auto cisternama sa opasnim tvarima ili u industrijskim postrojenjima kao što su CIAK d.o.o. i DS Smith d.o.o. u gašenju sudjeluje i JVP Karlovac koja raspolaže sa kompletnom opremom za ovakvu vrstu gašenja.

Sve ovo navodi na zaključak da postoji ogromna potreba za kvalitetnom organizacijom protupožarne zaštite.

U Svinici Krstinjskoj uređen je prostor za vozilo i spremište gdje se nalazi jedno vozilo TAM sa vodom za gašenje i priručni vatrogasni aparati.

### **III. VATROGASNA INFRASTRUKTURA**

Na području Općine Vojnić nema profesionalnih vatrogasnih postrojbi, već djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Vojnić. Navedeno društvo je središnje društvo.

DVD Vojnić operativno pokriva područje Općine Vojnić. Trenutno broji 50 članova, i svi imaju položen vatrogasni ispit a od njih 21 ima valjan liječnički pregled i plaćeno osiguranje (OPERATIVNI).

Struktura članova po činu je sljedeća: 3 časnika, 7 dočasnika I kl., 5 dočasnika, 12 vatrogasaca I klase i 23 vatrogasaca.

Struktura članova po djelovanju je sljedeća:

- operativni ..... 21
- izvršni.....14
- pričuvenu.....10
- veterani.....4
- podupirući.....1
- vatrogasna mladež.....0

Vatrogasna postrojba raspolaže sa sledećim vozilima

<i>Namjena vozila*</i>	<i>Marka i tip vozila</i>	<i>God. proiz.</i>	<i>Sredstvo za gašenje</i>			
			<i>VOD A (l)</i>	<i>PJENA (l)</i>	<i>PRAH (kg)</i>	<i>CO<sub>2</sub> (kg)</i>
Navalno vatrogasno vozilo	Mercedes 322	1963.	2400			
Navalno vozilo	TAM 5500	1973.	2200	500		
Vozilo za gašenje Šumskih požara	Unimog U 400	2000.	3500			
Zapovjedno vozilo	Land rover DEFENDER	2003.				
Hidraulična platforma	MERCEDES 814D	2000				
Kombi vozilo (prijevoz vatrogasaca)	Mercedes sprinter	2002				
Vozilo za specijalne namjene	TRAKTOR CASE	1994				

Od vozila nedostaje cisterna za prijevoz vode. Problem je i u neispravnim hidrantima koje Vodovod i odvodnja Vojnić d.o.o. redovito ne održava a DVD-a ih ima ucertane na karti.

U mjestu Vojnić postoji vatrogasni dom. U prostoru se nalazi spremište i garaže za vozila DVD-a. Ovdje moramo napomenuti da sva vozila nisu garažirana i da garaže nisu grijane pa u zimskom periodu nemamo vodu u vozilima. Planira se gradnja garaža i grijanja u njima. Sva vozila imaju ugrađen GPS za praćenje navigacije.

Operativni vatrogasci su opremljeni osobnom zaštitnom opremom.

U 2018 godini vatrogasna tehnika je redovito održavana.

Svi vatrogasci posjeduju svu potrebnu osobnu i skupnu zaštitnu opremu. DVD posjeduje vatrogasnu opremu za požare otvorenog i zatvorenog prostora i opremu za tehničke intervencije - prometne nesreće. Sva oprema se uredno održava.

Od opreme u 2018. godini nabavljeno je:

- turbo mlaznice 2 kom.,
- razvalni alat Homato 1 kom.,
- vatrogasne cijevi „C“ 20 kom.,
- bateriske svijetiljke 6 kom.,
- spremnici za alat(drveni i plastični) 3 kom.,
- odjela za šumske požare 5 kom.,
- naprtnjače 5 kom.,
- vatrogasni opasači 4 kom.,
- potkape 10 kom.,
- rukavice za tehničke intervencije 5 pari,
- auto prikolica 1 kom.,
- auto prikolica za gašenje šumskih požar (tamanini) 1kom,
- druga oprema za održavanje vozila.

U narednoj godini trebalo bi kompletirati opremu koja nedostaje.

#### **IV. INTERVENCIJE VATROGASNIH POSTROJBI I OSPOSOBLJAVANJE VATROGASACA**

Na području općine, u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine DVD Vojnić je intervenirao 21 puta:

- požar na stambenim objektima 3 puta,
- požar na gospodarskim objektima 6 puta,
- ostale intervencije 3 puta,
- tehničke intervencije u cestovnom prometu 9 puta.

Najzahtjevnije i najbrojnije intervencije su u ljetnim mjesecima.

U intervencijama je sudjelovao 21 vatrogasac, utrošeno je 180 sati rada, vozila su prešla 160 km te je utrošeno 10.800 litara vode. U protekloj godini vršilo se čišćenje snijega Unimogom i traktorom, i za to je utrošeno 700 sati rada. Krčeni su lokalnih i požarnih putevi u suradnji sa javnim radovima.

Također u ovoj se godini radilo i na osposobljavanju osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom.

U sklopu teorijske i praktične nastave održane su vježbe i predavanja sa operativnim članovima DVD-a.

Za potrebe građana i pravnih osoba DVD je vršio prijevoz vode u naseljima gdje nije bilo dovoljno vode u lokalnim vodovodima. Navedene aktivnosti vršene su vodeći računa da se ne umanjiti operativna sposobnost vatrogasne postrojbe.

Dana 28. listopada 2018. u osnovnoj školi Vojnić i Dječjem vrtiću provedena je zajednička vježba sa žurnim službama Karlovačke županije. Članovi DVD-a Vojnić pohodili su vatrogasno hodočašće u svetištu Majke Božje u Mariji Bistrici. Svečano je i dostojanstveno je proslavljen Dan vatrogasaca i blagdan svetog Florijana zaštitnika vatrogasaca.

## V. ZAKLJUČAK

Od velike je važnosti i dalje :

- provoditi odredbe Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija,
- provoditi srednjoročne planove nabave neophodne i nedostajuće vatrogasne opreme,
- urediti prostorije DVD-a i prostor izdvojenog vatrogasnog odjeljenja ,
- sustavno raditi na uključivanju što većeg broja mladih u vatrogasnu postrojbu,
- u proračunu općine Vojnić osigurati sredstva za vatrogastvo sukladno Zakonu o vatrogastvu.

KLASA:022-05/19-01/06

URBROJ:2133/17-01-19-01

Vojnić, 15. veljače 2019.

Općinski načelnik  
Nebojša Andrić

---

Na temelju članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara (NN, br. 92/10.), Godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Karlovačke županije za 2019. godinu i članka 30. Statuta Općine Vojnić (Službeni glasnik općine Vojnić 03/18 i 6/18) Općinsko vijeće općine Vojnić na sjednici održanoj dana 26.02.2019. godine, donosi

### **PROVEDBENI OPERATIVNI PLAN UNAPRJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE VOJNIĆ ZA 2019. GODINU**

#### I.

Ovim Planom se utvrđuju osnovne pretpostavke, planiranje i provedba preventivne i operativne aktivnosti, ustrojavanje i organizacija, uporaba vatrogasnih snaga i opreme, financiranje, zapovijedanje i nadzor u provedbi posebnih mjera na otklanjanju opasnosti od nastanka i širenja požara na području Općine Vojnić u 2019. godini.

## II.

Ovim Planom se vrši privremeno usklađenje svih bitnih odrednica i podataka iz Procjene i Plana zaštite od požara Općine Vojnić temeljem iskustava stečenih od njihovog donošenja do izrade ovog Plana.

## III.

Općinsko vijeće Općine Vojnić 24.10.2014. godine donijelo je Plan zaštite od požara -1 Revizija za područje Općine Vojnić (Glasnik Karlovačke županije broj: 40/14) temeljen na Procjeni ugroženosti od požara za područje Općine Vojnić

U Planu zaštite od požara za područje Općine Vojnić, prema potrebi općinski Načelnik vrši usklađenje podataka. Zadnje usklađivanje podataka je izvršeno 30.studenog 2017. godine.

Općinsko vijeće Općine Vojnić donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanju poljoprivrednih rudina, te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu 16.lipnja 2016.godine (Službeni glasnik općine Vojnić: 09/16), te Izmjene i dopune iste Odluke od 18. svibnja 2018. godine (Službeni glasnik općine Vojnić 07/18).

## IV.

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15) općinsko vijeće Općine Vojnić donijelo je sljedeće akte:

- Procjene rizika od velikih nesreća na području općine Vojnić (Službeni glasnik općine Vojnić 14 /18 )
- Plan zaštite i spašavanja donijet je na sjednici Općinskog vijeća koja je održana 14.02.2014. godine a Zaključak je objavljen u (Glasniku Karlovačke županije broj: 08 /14).

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15) Općinsko vijeće općine Vojnić donijelo je:

- Odluku o određivanju operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite općine Vojnić od 07. travnja 2017. godine,
- Plan pozivanja Stožera civilne zaštite općine Vojnić od 10. srpnja 2017. godine.
- Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite općine Vojnić od 24. srpnja 2017. godine

## V.

Prema Planu zaštite od požara i njegovom ažuriranju na području Općine Vojnić djeluje:

**a) Dobrovoljno vatrogasno društvo Vojnić** koje operativno pokriva cijelo općinsko područje za sve vrste intervencija na objektima i požarima na otvorenom prostoru. U južnom dijelu općine u naselju Svinica Krstinjska osnovano je izdvojeno vatrogasno odijeljene DVD-a Vojnić. Spremište za vatrogasno vozilo i drugu opremu je u zgradi Mjesnog odbora Svinica Krstinjska.

- zadaće: primanje poziva i izlazak na intervenciju u propisanom vremenu, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom kada to društvo objektivno može samo odraditi, gašenje požara: na otvorenom prostoru, građevinskih i gospodarskih objekata, spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom, pružanje



tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, obavljanje drugih poslova u nezgodama, ekološkim i inim nesrećama, sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija.

- područje odgovornosti i djelovanja je čitavo područje Općine Vojnić.

Mogući veći broj požara na otvorenom prostoru, pretežno u ljetnim mjesecima zahtijeva učešće većeg broja vatrogasaca, kako za sam period gašenja požara tako i po završetku akcije gašenja kod čuvanja požarišta, pa pored navedene postrojbe na području Općine Vojnić mogu intervenirati i dobrovoljna vatrogasna društva udružena u Vatrogasnu zajednicu Karlovačke Županije.

#### VI.

Na sjednici općinskog vijeća 24.10.2014. godine usvojena je Revizije Procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara.

#### VII.

Radi omogućavanja normalnog kretanja vatrogasnim vozilima u šumskim područjima potrebno je i dalje vršiti uklanjanje raslinja uz šumske putove na problematičnim dijelovima. Probijanje i čišćenje putnih prolaza povjereno je Vojnić Komunalcu d.o.o. Kontrolu istog vršit će DVD Vojnić i Načelnik općine Vojnić. Uklanjanje sitnijeg raslinja uz šumske puteve i strme nerazvrstane ceste vršit će se vatrogasnim vozilima DVD-a Vojnić: UNIMOG sa škarama te traktorom sa škarama i malčerom.

Na području gospodarske jedinice Petrova gora–Petrovac šumske ceste i putovi služe ujedno i kao protupožarne prosjeke. U GJ Petrova gora-Petrovac ima 4 ha običnih protupožarnih prosjeka koje se redovito održavaju.

#### VIII.

Motriteljsko dojavna služba ustrojava se s ciljem ranog i pravovremenog otkrivanja i dojave požara. Izviđačko preventivne ophodnje ustrojavaju se s ciljem poduzimanja mjera za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti odnosno pravovremeno otkrivanje, javljanje i gašenje požara u samom začetku. Na području Općine Vojnić nema građevina i otvorenih površina koje su razvrstane u najviše kategorije ugroženosti pa se motrenja i ophodnje vrše u danima velikog i vrlo velikog razreda opasnosti od nastanka i širenja požara otvorenog prostora.

Pripadnici Motriteljsko dojavne službe su osposobljeni vatrogasci DVD Vojnić, obučeni u interventna odijela, opremljeni prijenosnim radio uređajem, dalekozorom, topografskom kartom područja i GPS uređajem.

Motriteljsko – dojavnu službu i ophodnju za područje državnih šuma organizira i provodi Šumarija Vojnić sa svojim ljudstvom i sredstvima.

#### IX.

Lokacije motrenja su lokacije na Crkvištu i Mrdenovićima (k.254) sa kojih se vide veće površine općine Vojnić.

Motriteljsko dojavna služba se obavlja u danima velikog i vrlo velikog razreda opasnosti od nastajanja i širenja požara otvorenog prostora, te u danima prosudbe DVD Vojnić za takvo djelovanje i to u dvije smjene:

- 8,00 – 14,00 sati - 2 vatrogasca
- 14,00 – 20,00 sata – 2 vatrogasca.

Dnevni raspored vatrogasaca za motrenje i dojavljivanje izrađuje zapovjednik DVD Vojnić.

#### X.

Izviđačko preventivne ophodnje se obavljaju u danima velikog i vrlo velikog razreda opasnosti od nastajanja i širenja požara otvorenog prostora, te u danima prosudbe DVD Vojnić za takvo djelovanje i to u dvije smjene:

- 8,00 – 14,00 sati – 2 vatrogasca
- 14,00 – 20,00 sata – 2 vatrogasca.

Za ophodnju se koriste vozila DVD Vojnić sa vatrogasnom opremom za gašenje požara otvorenih prostora. Vrstu vozila za ophodnje, dnevni raspored vatrogasaca i plan ophodnje izrađuje zapovjednik DVD Vojnić.

#### XI.

Plan ophodnji na području Općine Vojnić:

1. dionica: Vojnić- Bukovica Utinjska –Brdo Utinjsko
2. dionica: Vojnić- Prisjeka- Mracelj (Lisanovac)

Izviđačko preventivne ophodnje obavljat će vatrogasci u radnim odorama opremljeni potrebnom opremom. Dinamika izviđačko preventivnih ophodnji utvrđuje se po dnevnom nalogu zapovjednika, što se evidentira u dnevniku obavljanja ophodnji. U slučaju dojava Motriteljsko dojavne službe na zamijećene događaje požarne opasnosti na terenu ophodnja će se upućivati na takve lokacije s ciljem poduzimanja mjera za brzu akciju gašenja požara u početku.

#### XII.

Na području Općine Vojnić ima potrebe za izgradnjom novih prosjeka i probijanja novih protupožarnih putova.

U slučaju eventualne potrebe za žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara na području Općine Vojnić angažirat će se teška mehanizacija sljedećih tvrtki:

- EMA DRVO d.o.o., Donji Vojnić 14/a, Vojnić, utovarivač Volvo L-120,
- Vojnić Komunalac d.o.o., kombinirka KA-910CP,
- Vodovod i odvodnja Vojnić d.o.o., kombinirka KA-959HP.

Navedene tvrtke se ugovorno obavezuju (temeljem telefonskog poziva) žurno angažirati tešku građevinsku mehanizaciju, a Općina Vojnić se obavezuje isplatiti naknadu za izvršene radove po dostavi računa, temeljem prethodno usaglašenog i ovjerenog troškovnika radova.

### XIII.

Vozila, oprema i tehnika DVD Vojnić potrebna za djelovanje tijekom protupožarne sezone trebaju biti pripremljena i u ispravnom stanju. Sukladno Terminskom planu nabave nedostajuće opreme i sredstava za DVD Vojnić za 2019. godinu treba nabaviti ista u skladu s objektivnim financijskim mogućnostima, kako bi se postigla minimalna opremljenost.

### XIV.

Za gašenje požara potrebno je osigurati minimalne potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima. Prostor oko hidranata mora biti stalno dostupan. Kroz većinu naselja u Vojnić prolaze vodotoci koji svojom izdašnošću mogu zadovoljiti potrebe kod gašenja požara. Prilazni putevi vatrogasnim vozilima do mjesta uzimanja vode za gašenje požara moraju se održavati prohodnima.

### XV.

Za koordinaciju u akcijama zaštite i spašavanja ljudi i dobara na prostoru Općine Vojnić u slučaju nastupanja elementarnih nepogoda ustrojen je Stožer civilne zaštite. Kao član Stožera civilne zaštite Općine Vojnić uključen je Pero Šokčić zapovjednik DVD Vojnić, te predstavnici Ministarstva unutarnjih poslova (MUP-a) i Državne uprave za zaštitu i spašavanje (DUZS-a).

### XVI.

Poradi učinkovitog vođenja posebno složenih višednevnih intervencija, na raspolaganje operativnom stožeru intervencije i vatrogasnim snagama stavlja se na raspolaganje prostor

- DVD Vojnić, Starčevićev Trg 2, Vojnić.

### XVII.

Za potrebe djelovanja operativnih i zapovjednih snaga zaštite i spašavanja u slučaju neposredne opasnosti od teških elementarnih nepogoda koriste se prostori:

- prostorije općine Vojnić

### XVIII.

Osoba zadužena za koordinaciju provedbe Programa Vlade RH je načelnik Općine Vojnić Nebojša Andrić mob: 098/432838 i zamjenik načelnika Nikola Škrgić mob: 091/7635172.

### XIX.

U Proračunu Općine Vojnić za 2019. godinu planirana su sredstva za potrebe protupožarne zaštite u iznosu od 535.000,00kn.

XX.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „ Službenom glasniku općine Vojnić“.

Klasa:214-01/19-01/01  
Ur. broj: 2133/17-03-19-01  
Vojnić, 26.02. 2019. god.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ramo Čović

---

Na temelju članka 30. Statuta Općine Vojnić („Službeni glasnik Općine Vojnić” broj 03/18 i 06/18) , Općinsko vijeće Općine Vojnić na sjednici održanoj 26. veljače 2019. godine donijelo je slijedeći

## ZAKLJUČAK

### Članak 1.

Usvaja se Godišnji izvještaj o radu općinskog načelnika za 2018. godinu.

### Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Vojnić, a izvorni tekst Godišnjeg izvještaja o radu načelnika neće se objaviti, nego će se pohraniti uz izvornik ovog Zaključka.

KLASA: 022-05/19-01/10  
UR.BROJ:2133/17-03-4/3-19-02  
Vojnić, 26. veljače 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ramo Čović

---

Na temelju članka 49. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18 i 115/18), i članka 30. Statuta Općine Vojnić („Službeni glasnik Općine Vojnić“, broj 03/18 i 06/18), Općinsko vijeće Općine Vojnić na svojoj sjednici održanoj dana 26. veljače 2019. godine, usvaja

**Izvršenje o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake u 2018. godini**

## Članak 1.

Ovim Izvješćem o izvršenju Programa utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake u 2018. godini utvrđuje izvršenje utroška sredstava ostvarenih od prodaje, zakupa, dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i koncesije za ribnjake u 2018. godini.

## Članak 2.

Prihod od zakupa, privremenog korištenja i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske planiran je u Proračunu Općine Vojnić za 2018. godinu u ukupnom iznosu od 45.000,00 kuna, a prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta planiran je u iznosu od 100.00,00 kuna.

Ukupno ostvaren iznos od zakupa, privremenog korištenja i dugogodišnjeg zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske ostvaren je u iznosu od 44.485,55 kuna, a prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta ostvaren je u iznosu od 22.827,76 kuna.

Sredstva iz stavka 1. i 2. ovog članka nisu utrošena u 2018. godini jer je Općina bila u fazi izrade Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske.

Sredstva će se u narednoj godini utrošiti sukladno članku 49. stavku 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18 i 115/18).

## Članak 3.

Ovo Izvješće objavljuje se u Službenom glasniku Općine Vojnić.

KLASA: 406-01/19-01/14

UR.BROJ: 20133/17-03-4/8-19-01

Vojnić, 26.02.2019. godine

Općinsko vijeće  
Predsjednik  
Ramo Čović

---

Temeljem članka 30. Statuta Općina Vojnić ( Službeni glasnik Općine Vojnić 03/18, 06/18) i članka 16. Odluke o javnim priznanjima ( Glasnik Karlovačka županije 17/07) Općinsko vijeće na sjednici održanoj 26.02.2019. godine donosi

**Z A K L J U Č A K**  
**o dodjeli javnih priznanja**

**I**

U znak javnog priznanja za osobite uspjehe, ostvarenja i zasluge u radu, dodjeljuju se javna priznanja Općine Vojnić slijedećim fizičkim i pravnim osobama:

**Zahvale** dodjeljuju se:

1. ĐORĐE IVOŠEVIĆ – za donaciju sredstava za izgradnju vodovoda Kolarić-Vratnik te povećanju standarda građana tog područja;
2. LJUBAN LUKIĆ – za humanitarni rad te pomoć stanovnicima južnog kraja općine;
3. KLAUDIJA MANDIĆ – za humanitarni rad te pomoć stanovnicima Bukovice Utinjske sa donacijama;
4. IVONA TADIĆ – učenica 7a, razreda Osnovne škole Vojnić za postignuti uspjeh u školi te u sudjelovanju u školskim izvannastavnim aktivnostima.

**Priznanja** dodjeljuju se:

1. NIKOLA PAVIĆ – za aktivno učestvovanje u zajednici i kao političar, gospodarstvenik i čovjek.
2. SRPSKO NARODNO VIJEĆE – za doprinos u razvoju sporta na području općine i finansijskoj donaciji

## II

Ovaj Zaključak objavit će se u Službenog glasniku Općine Vojnić.

KLASA: 061-01/19-01/01  
URBROJ: 2133/17-03-4/1-19-02  
Vojnić, 26.02.2019.

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
Ramo Čović

---

Temeljem članka 33. stavka 7. i 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17, 14/19), članka 19. stavka 3. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“, broj 50/17), u svezi članka 47. Statuta Općine Vojnić (Službeni glasnik Općine Vojnić 03/18, 06/18) nakon dobivenog pozitivnog mišljenja Savjeta za zaštitu potrošača Općine Vojnić daje se

### **SUGLASNOST**

na Cjenik javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješenog komunalnog otpada na području Općine Vojnić

1. Daje se suglasnost na Cjenik javne usluge prikupljanja, odvoza i zbrinjavanja miješanog komunalnog otpada na području Općine Vojnić koji se primjenjuje od 01. ožujka 2019. godine te se prilaže ovoj Suglasnosti i čini njezin sastavni dio.
2. Ova Suglasnost objaviti će u „Službenom glasniku Općine Vojnić“.

KLASA: 363-01/19-01/07  
URBROJ: 2133/17-01-19-03  
Vojnić, 20. veljače 2019.

Općinski načelnik  
Nebojša Andrić

**VOJNIĆ KOMUNALAC d.o.o.**  
47220 VOJNIĆ, A.Hebranga 9

**CJENIK ZA USLUGU PRIKUPLJANJA, ODVOZA I ZBRINJAVANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA - OPĆINA VOJNIĆ**

**CJENIK SE PRIMJENJUJE OD 01.03.2019.god.**

Red.br.	Korisnik i vrsta usluge	Način obrač.	Jed.mjere	CIJENA	CJENA SA PDV
<b>1.</b>	<b>FIZIČKE OSOBE - 120 LIT.</b>			Kn (mjesečno)	Kn (mjesečno)
	Posuda od 120 lit.	Vol. posude	2 odvoza mj.	<b>30,00</b>	<b>33,90</b>
<b>2.</b>	<b>PRAVNE OSOBE</b>				
	Posuda od 120 lit.	Vol. posude	2 odvoza mj.	<b>60,00</b>	<b>67,80</b>
	Posuda od 240 lit.	Vol. posude	2 odvoza mj.	<b>120,00</b>	<b>135,60</b>
	Posuda 1.100 lit	Vol. posude	2 odvoza mj.	<b>550,00</b>	<b>621,50</b>
<b>3.</b>	<b>ODVOZ PO NARUDŽBI</b>				
	Posuda 120 lit.	Vol. posude	Jedan odvoz	<b>60,00</b>	<b>67,80</b>
	Posuda 240 lit.	Vol. posude	Jedan odvoz	<b>120,00</b>	<b>135,60</b>
	Posuda 1.100 lit	Vol. posude	Jedan odvoz	<b>550,00</b>	<b>621,50</b>

Vojnić, 15.02.2019.god.

**VOJNIĆ KOMUNALAC d.o.o.**  
UPRAVA DRUŠTVA



Na temelju članka 47. Statuta Općine Vojnić (Službeni glasnik Općine Vojnić 03/18, 06/18) donosim

**ODLUKU**  
o imenovanju Komisije

I.

Imenuje se Komisija za prekomjernu upotrebu i opterećenje nerazvrstanih cesta na području Općine Vojnić u sastavu:

1. Josip Kurtović - predstavnik Općine
2. Mišo Ćorković - predstavnik Vojnić komunalac d.o.o.

II.

Treći član Komisije je predstavnik kojeg odredi pravna osoba koja izvozi drvenu masu.

III.

Zadatak Komisije je očividom na licu mjesta utvrditi ispravnost nerazvrstane ceste prije početka izvoza drvene mase i nakon završetka izvoza utvrditi oštećenja, ako ih je bilo, izazvana prekomjernom upotrebom nerazvrstane ceste o čemu sastavlja zapisnik.

IV.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Vojnić.

Klasa: 022-05/19-01/03

Urbroj: 2133/17-01-19-02

Vojnić, 08. veljače 2019.

Općinski načelnik  
Nebojša Andrić

---

Nakon usporedbe s izvornim tekstom utvrđena je pogreška u Odluci o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu koja je objavljena u Službenom glasnik Općine Vojnić 01/19 od 23. siječnja 2019. godine te se daje

**ISPRAVAK**

Odluke o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu

U Odluci o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno po smještajnoj jedinici u kampu (Službeni glasnik Općine Vojnić 1/19) u zaglavlju riječi „Na temelju članka 17. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine”, br. 106/18)“ zamjenjuju se riječima „Na temelju članka 57. stavak 3. Zakona o porezu na dohodak („Narodne novine“, br. 115/2016, 106/2018), članka 1. Pravilnika o paušalnom oporezivanju djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja u turizmu („Narodne novine“ br. 01/2019)“

KLASA: 334-01/19-01/01

URBROJ: 2133/17-03-4/3-19-03

Vojnić, 15. veljače 2019.

Općinsko vijeće  
Predsjednik  
Ramo Čović

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VOJNIĆ

Izdavač – Općinsko vijeće Općine Vojnić

Uredništvo – Općinski načelnik, pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela,

administrativni tajnik

47 220 Vojnić, Trg Stjepana Radića 1

Telefon: 047 883 020

Fax: 047 883 021

Email: [opcina-vojnic@ka.t-com.hr](mailto:opcina-vojnic@ka.t-com.hr)

WEB stranica: [www.vojnic.hr](http://www.vojnic.hr)

Odgovorni urednik – Općinski načelnik

Izlazi prema potrebi