



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VOJNIĆ

Godina IV/2018.

broj: 9

Vojnić, 8. lipanj 2018.

S A D R Ź A J

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem za područje općine Vojnić.....3
2. Prethodna suglasnost na Plan upisa djece u Dječji vrtić Vojnić za predškolsku 2018./2019. godinu18

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Pravilnik o službenoj iskaznici, znački i službenoj odori komunalnog redara..... 20

Na temelju članka 29. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" br. 20/2018), i članka 30. Statuta Općine Vojnić ("Službeni glasnik" Općine Vojnić br. 3/18 i 6/18) Općinsko vijeće Općine Vojnić na sjednici održanoj 7. lipnja 2018. godine, donijelo je

O D L U K U

o donošenju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje općine Vojnić

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Vojnić donosi Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje općine Vojnić i upućuje ga Ministarstvu poljoprivrede na razmatranje i izdavanje suglasnosti i Karlovačkoj županiji na mišljenje.

Članak 2.

Program iz članka 1. prilaže se uz ovu Odluku i čini njen sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Vojnić“.

Klasa: 021-01/18-01/26
Urbroj: 2133/17-03-4/8-18-01
Vojnić, 07.06.2018. godine

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ramo Čović

ŽUPANIJA: KARLOVAČKA

**PROGRAM RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U
VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE**

ZA OPĆINU VOJNIĆ

SADRŽAJ PROGRAMA

1. Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Vojnić iznosi: 1.080,078 ha
2. Podaci o dosadašnjem raspolaganju

T-1 Prikaz dosadašnjeg raspolaganja po svim oblicima - površina u ha

R.br.	OBLIK RASPOLAGANJA (skraćeni naziv iz ugovora)	Ukupan broj ugovora	Ukupna površina po ugovorima
	zakup		
	dugogodišnji zakup		
	koncesija		
	privremeno korištenje	43	338,56
	prodaja (neotplaćeno)*		
		

3. Sumarni pregled površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države prema oblicima raspolaganja

T-2 Prikaz ukupnih površina po oblicima raspolaganja

OBLIK RASPOLAGANJA	Površina u ha	NAPOMENA (minirano, višegodišnji nasadi i sustavi odvodnje i navodnjavanja)
površine određene za povrat	0	
površine određene za prodaju - jednokratno, maksimalno do 25%	247,3991	
površine određene za zakup	831,9941	
površine određene za zakup za ribnjake	0	
površine određene za zakup zajedničkih pašnjaka	0	
površine određene za ostale namjene - jednokratno, maksimalno do 5%	0,6848	

MAKSIMALNA POVRŠINA ZA ZAKUP iznosi: 50 ha.

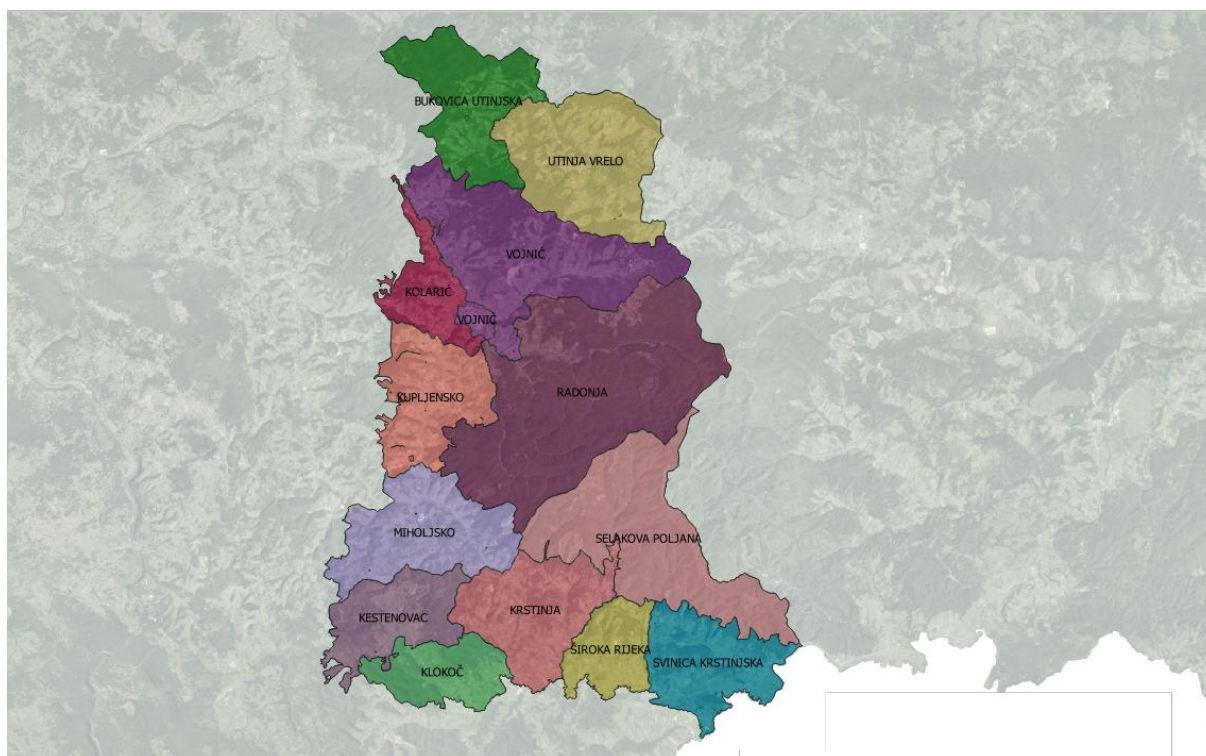
NAPOMENA/OBRAZLOŽENJE (određene specifičnosti za područje jedinice lokalne samouprave):

Detaljna razrada Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za općinu Vojnić sa pripadajućim slikama dostavlja se u nastavku.

DETALJNA RAZRADA PROGRAMA RASPOLAGANJA POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA OPĆINU VOJNIĆ

1. KATASTARSKA PODJELA OPĆINE VOJNIĆ

Općina Vojnić sastoji se od 13 katastarskih općina: Bukovica Utinjska, Kestenovac, Klokoč, Kolarić, Krstinja, Kupljensko, Miholjsko, Radonja, Selakova Poljana, Svinica Krstinjska, Široka Rijeka, Utinja Vrelo i Vojnić.



Slika 1: Katastarska podjela općine Vojnić, Izvor: Državna geodetska uprava - obrada autora

2. GOSPODARENJE POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE ZA OPĆINU VOJNIĆ

Sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/2018, u daljnjem tekstu: Zakon) poljoprivredno zemljište je dobro od interesa za Republiku Hrvatsku i ima njezinu osobitu zaštitu. Poljoprivrednim zemljištem u smislu ovoga Zakona smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji. Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

Raspodavanje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH u smislu Zakona o raspolaganju poljoprivrednim zemljištem predstavlja: zakup i zakup za ribnjake, zakup zajedničkih pašnjaka, privremeno korištenje, zamjena, prodaja, prodaja izravnom pogodbom, davanje na korištenje izravnom pogodbom, razvrgnuće suvlasničke zajednice, osnivanje prava građenja i osnivanje prava služnosti.

Osnovna načela raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem na području općine Vojnić su:

- Državno poljoprivredno zemljište mora biti u funkciji poljoprivredne proizvodnje uzimajući u obzir tradicijsku proizvodnju ovog kraja, strateške i razvojne programe općine Vojnić i specifičnosti pojedinih poljoprivrednih površina definiranih ovim Programom,
- Općina Vojnić sve slobodne površine državnog poljoprivrednog zemljišta odrediti će za zakup i prodaju
- Prilikom davanja u zakup državnog poljoprivrednog zemljišta poštivati će se odredbe čl. 30 i čl.31 Zakona i odluke općine o maksimalnoj površini koja se može dati u zakup pojedinoj pravnoj ili fizičkoj osobi na području općine Vojnić koja je sastavni dio ovog Programa.
- Prilikom davanja na privremeno korištenje državnog poljoprivrednog zemljišta poštivat će se odredbe čl. 57 Zakona.

- Promjena namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe provoditi će se u skladu s dokumentima prostornog uređenja i započetim projektima.
- Preko općinskih službi, poljoprivrednog redara i nadležnih institucija provodit će se stalni nadzor i poduzimati mjere za nepoštivanje preuzetih obveza za one koji raspolažu državnim poljoprivrednim zemljištem.

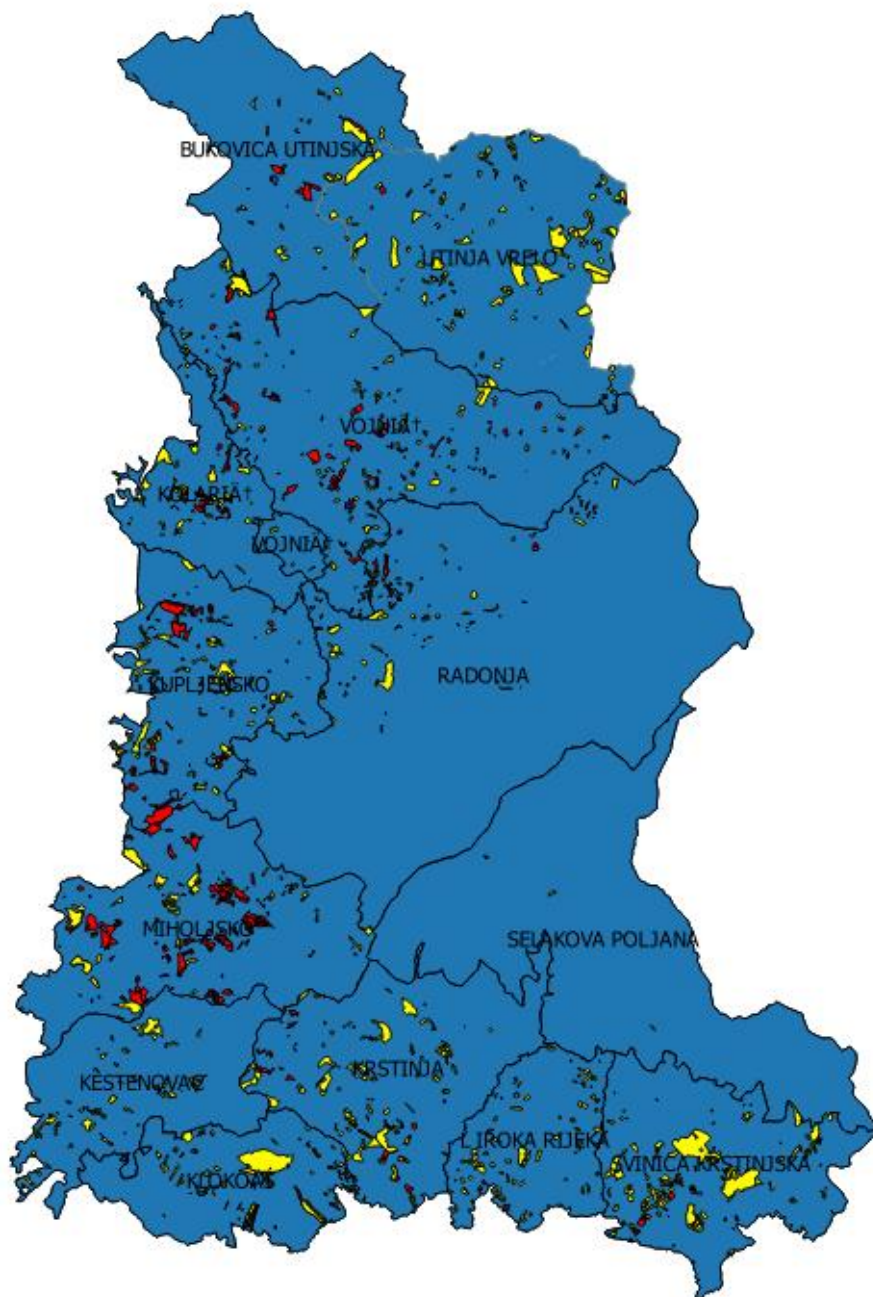
3. UKUPNA POVRŠINA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE U OPĆINI VOJNIĆ

Prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, koje je u katastarskom uredu nadležnog Područnog ureda za katastar Karlovac, upisana kao poljoprivredno zemljište sukladno ovom Zakonu, iznosi **3.416,2549** ha.

Javno poduzeće Hrvatske šume d.d. stavile su u Šumsko-gospodarsku osnovu više od polovine ukupnih poljoprivrednih površina. Jedan dio tih katastarskih čestica (koje nisu obuhvaćene ovim programom) je djelomično ili u cijelosti obradiv pa je nužno provesti postupak izuzimanja iz ŠGO i napraviti izmjene i dopune ovoga programa.

Nakon izuzimanja poljoprivrednih čestica, prema očitovanju nadležnih institucija i javnih poduzeća, na raspolaganju ovim Programom ostaje **1.080,0780** ha. Popis svih čestica obuhvaćenih ovim Programom nalaze se u PRILOGU u Tablici V1 Vojnić.

Kopija katastarskog plana sa prikazom svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH sa podlogom digitalne ortofoto karte općine Vojnić izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave za potrebe izrade Programa i nalazi se u PRILOGU KKP-1 dok je njen umanjeni prikaz vidljiv na slici 2.



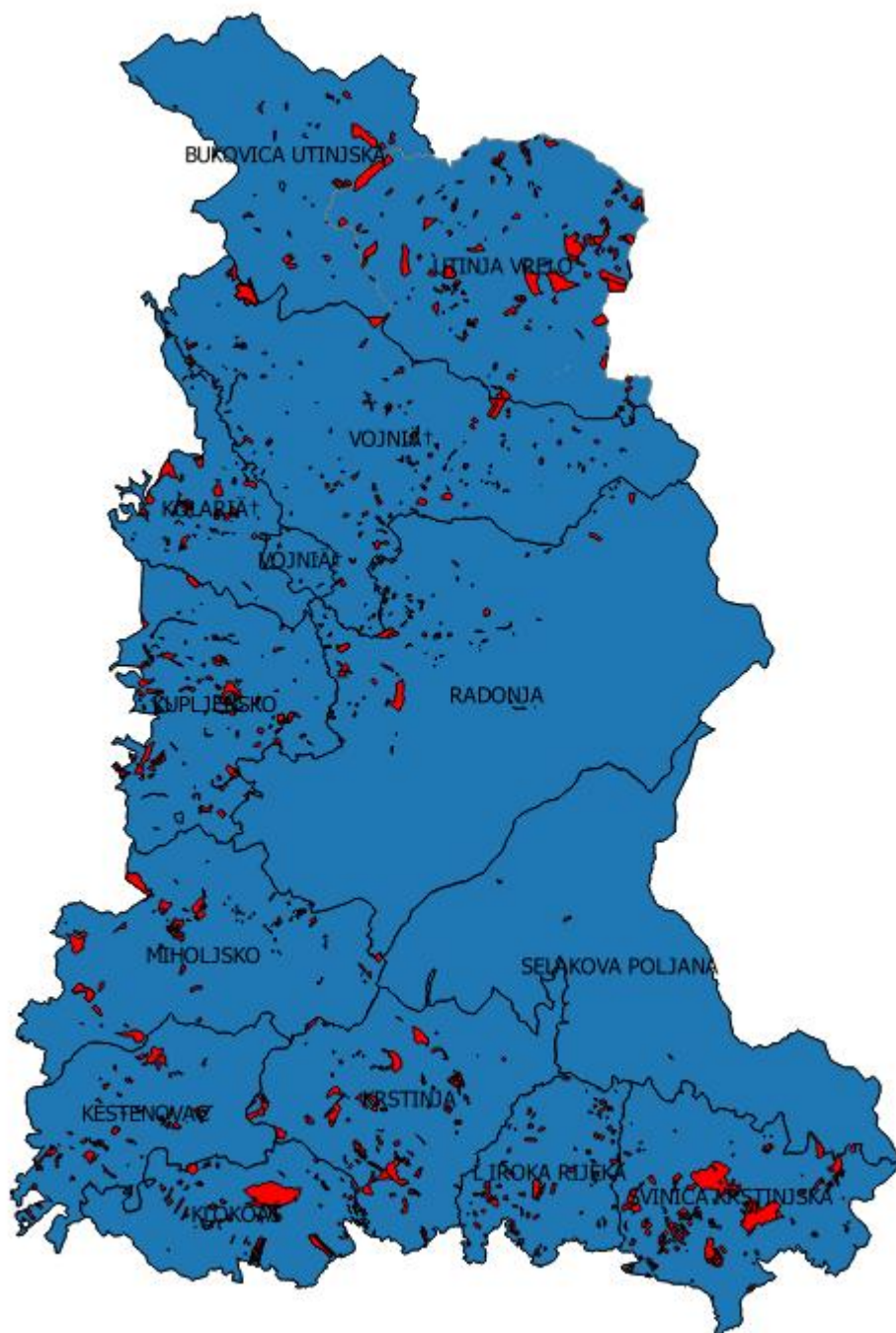
Slika 2: Državno poljoprivredno zemljište na području općine Vojnić predviđeno za Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem. Izvor: Državna geodetska uprava, obrada autora. Crveno- prodaja, žuto-zakup, zeleno-pravo građenja.

4. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP

Maksimalna površina koja se na području općine Vojnić može dati u zakup pojedinoj fizičkoj ili pravnoj osobi iznosi 50,00 ha. Na području općine Vojnić za zakup poljoprivrednog zemljišta na 25 godina određeno je **831,9941** hektara kako je prikazano po katastarskim općinama:

KO	Površina
BUKOVICA UTINJSKA	261.894
KESTENOVAC	383.539
KLOKOC	683.915
KOLARIC	350.274
KRSTINJA	996.115
KUPLJENSKO	711.552
MIHOLJSKO	604.983
RADONJA	422.308
SELAKOVA POLJANA	43.115
ŠIROKA RIJEKA	501.304
SVINICA KRSTINJSKA	1.304.902
UTINJA VRELO	1.376.282
VOJNIC	679.758
suma	8.319.941

Kopija katastarskog plana sa prikazom svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH koje su određene za davanje u zakup, sa podlogom digitalne ortofoto karte općine Vojnić izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave, podataka općine Vojnić i Ministarstva poljoprivrede za potrebe izrade Programa i nalazi se u PRILOGU KKP-1 dok je njen umanjeni prikaz vidljiv na slici 3



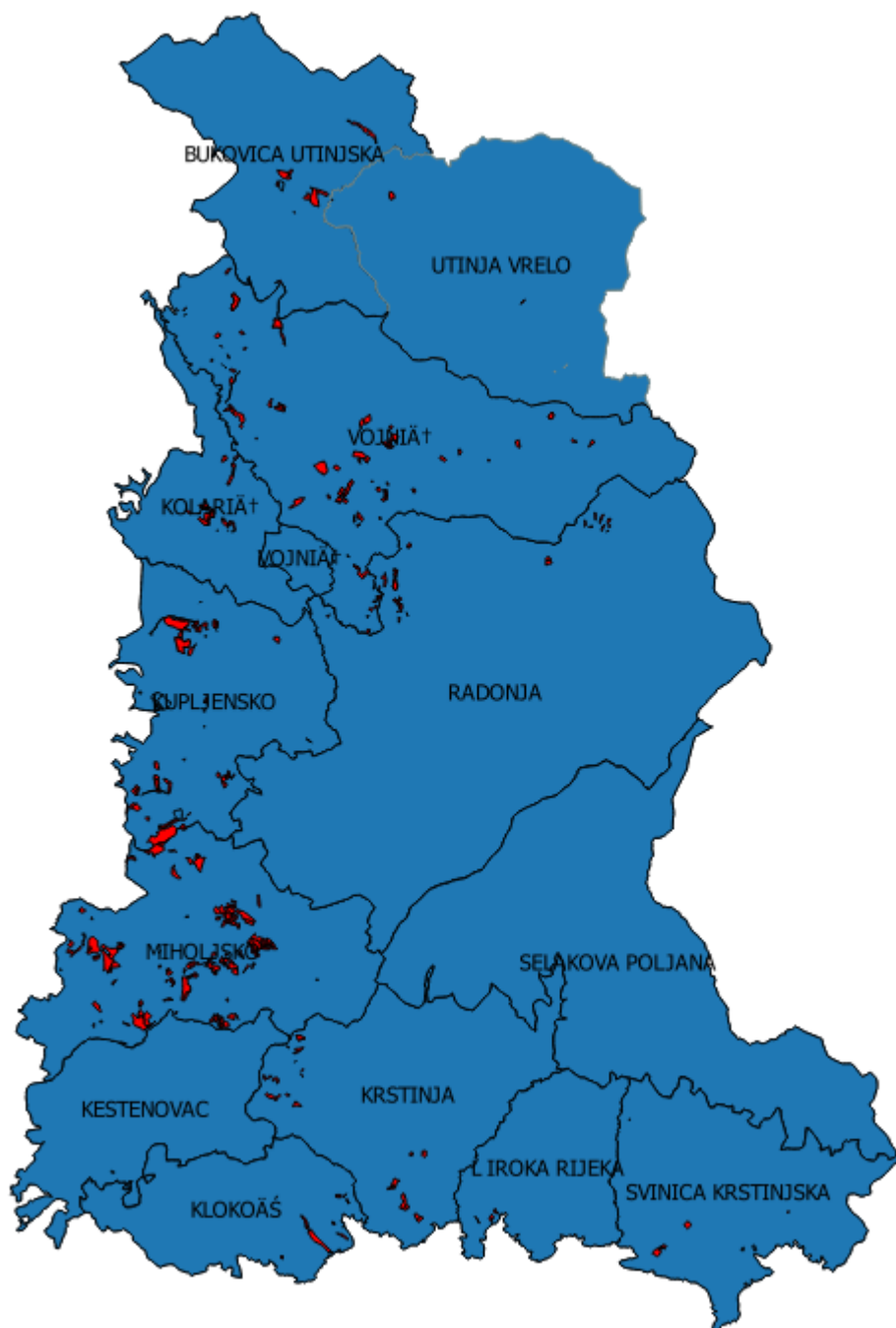
Slika 3: Površine određene za davanje u zakup na 25 godina Izvor: Državna geodetska uprava, općina Vojnić - obrada autora

5. POVRŠINE ODREĐENE ZA PRODAJU

Za prodaju su određene poljoprivredne čestice koje su pojedinačno manje površine od 10 ha a za koje postoji interes za kupnju od postojećih poljoprivrednika, a u svrhu okrupnjavanja posjeda i zaokruživanja gospodarske poljoprivredne cjeline. Također su stavljene na prodaju i male čestice koje nisu interesantne za zakup. Ukupna površina za prodaju iznosi **247,3991** ha.

KO	Površina
BUKOVICA UTINJSKA	123.518
KLOKOC	57.557
KOLARIC	113.293
KRSTINJA	116.661
KUPLJENSKO	443.799
MIHOLJSKO	894.152
RADONJA	80.399
ŠIROKA RIJEKA	12.095
SVINICA KRSTINJSKA	33.635
UTINJA VRELO	182.865
VOJNIC	416.017
suma	2.473.991

Kopija katastarskog plana sa prikazom svih katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH koje su određene za prodaju, sa podlogom digitalne ortofoto karte općine Vojnić izrađena je prema službeno dostavljenim podacima Državne geodetske uprave, podataka općine Vojnić i Ministarstva poljoprivrede za potrebe izrade Programa i nalazi se u PRILOGU KKP-1 dok je njen umanjeni prikaz vidljiv na slici 4.



Slika 4: Površine određene za prodaju Izvor: Državna geodetska uprava, općina Vojnić - obrada autora

6. POVRŠINE ODREĐENE ZA POVRAT

Na području općine Vojnić, prema mišljenju Ureda državne uprave, ne postoji potreba određivanja površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za povrat i za zamjenu u slučaju kada nije moguć povrat imovine oduzete za vrijeme Jugoslavenske komunističke vladavine.

7. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP ZA RIBNJAKE

Na području općine Vojnić ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za zakup za ribnjake.

8. POVRŠINE ODREĐENE ZA ZAKUP ZAJEDNIČKIH PAŠNJAKA

Na području općine Vojnić ne postoje površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske određene za zakup zajedničkih pašnjaka.

9. POVRŠINE ODREĐENE ZA OSTALE NAMJENE

Na području katastarske općine Vojnić predviđena je jedna čestica za proširenje sportsko rekreativne zone u kojoj se djelomično nalazi. Čestica je površine 0,6848 ha. Prikazana je na slici 5.



Slika 5: Površine određene za ostale namjene Izvor: Državna geodetska uprava, Ured državne uprave u Karlovačkoj županiji - obrada autora

PRILOZI:

1. Dokumentacija sukladno Pravilniku o dokumentaciji potrebnoj za donošenje

Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH (NN27/2018):

- Kopija katastarskog plana/očitovanje DGU o dostavljenim podacima
- Zemljišnoknjižni izvadci, Posjedovni listovi,
- Uvjerenje Upravnog tijela županije, odnosno Grada Zagreba, nadležnog za prostorno uređenje nalaze li se predmetne čestice izvan granica građevinskog područja,
- Očitovanje Ureda državne uprave u županiji, odnosno Grada Zagreba o podnesenim zahtjevima za povrat oduzete imovine,
- Uvjerenje Hrvatskih šuma d.o.o.,
- Očitovanje Hrvatskih voda,
- Uvjerenje Upravnog tijela županije, odnosno Grada Zagreba, nadležnog za prostorno uređenje jesu li predmetne čestice u obuhvatu postojećeg i/ili planiranog sustava javnog navodnjavanja,
- Očitovanje Hrvatskog centra za razminiranje.

2. Popis priloga iz detaljne razrade Programa

1. PRILOG Tablica V1 Vojnić: Popis katastarskih čestica poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH po katastarskim općinama.

2. PRILOG KKP-1: Kopija katastarskog plana - poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH za općinu Vojnić

Na temelju članka 30. Statuta općine Vojnić (Službeni glasnik Općine Vojnić 03/18 i 06/18), Općinsko vijeće općine Vojnić na svojoj sjednici održanoj 07. lipanj 2018. godine daje

PRETHODNU SUGLASNOST

I.

Daje se Dječjeg vrtića „Vojnić“, prethodna suglasnost na Plan upisa djece u Dječji vrtić Vojnić za predškolsku 2018./2019. godinu.

II.

Ova suglasnost stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku općine Vojnić.

KLASA: 023-01/18-01/27
URBROJ: 2133/17-03-4/3-18-01
Vojnić, 07. lipanj 2018.

Općinsko vijeće
Predsjednik
Ramo Čović

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13) i članka 4. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Vojnić (u nastavku teksta: Vrtić), a uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Vojnić (KLASA: _____ URBROJ: _____ od _____ 2018. godine) Upravno vijeće na svojoj sjednici održanoj dana _____ godine, donosi

Plana Upisa za 2018./2019. pedagošku godinu

I

Za pedagošku 2018./2019. godinu obaviti će se upis djece rane i predškolske dobi u:

- redoviti 9-satni program (6:30 do 15:30 sati) za djecu u dobi od 3 godine do polaska u školu
- program predškole (u trajanju od 2,5 sata) za djecu u godini pred polazak u osnovnu školu.

U redoviti 9-satni program upisati će se onoliko djece koliko se u tekućoj godini ispiše iz Vrtića radi polaska u osnovnu školu ili iz drugih razloga, odnosno do popune postojećih kapaciteta Vrtića sukladno važećem Državno pedagoškom standardu.

U izuzetnim situacijama u Dječji vrtić Vojnić može se upisati do 10% više djece po redu sa liste čekanja.

II

Uz zahtjev za upis koji će roditelj dobiti u Vrtiću za 9-satni program, potrebno je priložiti:

- Rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta ili pisanu privolu roditelja da Vrtić može sam provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih,
- Presliku osobnih iskaznica roditelja,
- Potvrdu o mjestu prebivališta za dijete,
- Potvrdu o stalnom ili privremenom boravku za strane državljane koji imaju stalan ili privremen boravak na području Općine Vojnić,
- Domovnicu,
- Izjavu o članovima zajedničkog kućanstva,
- Preslik rodnih listova za svu djecu u obitelji,
- Potvrde o statusu zaposlenosti roditelja (za umirovljenike - Rješenje o mirovini),
- Rješenje o stupnju invalidnosti,
- Preporuku ili rješenje ovlaštene službe za djecu s teškoćama u razvoju,
- Potvrda ili rješenje Centra za socijalnu skrb o socijalnom statusu,
- Potvrda o statusu redovitog studenta,
- Rješenje o pravu na dječji doplatak,
- Dokaze o drugim činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti.

Uz zahtjev za upis koji će roditelj dobiti u Vrtiću za program predškole, potrebno je priložiti:

1. Rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta ili pisanu privolu roditelja da dječji vrtić može sam provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih,
2. Presliku osobnih iskaznica roditelja,
3. Liječničku potvrdu specijaliste ili liječnika primarne medicine o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u dječji vrtić.

Program predškole je besplatan i obavezan je za svu djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu.

III.

Zahtjevi za upis primat će se od _____2018.godine do zaključno _____2018.godine u prostorijama Dječjeg vrtića Vojnić, svakog radnog dana u vremenu od 8:00 do 15:00 sati

IV.

Temeljem članka 10. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obaveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Vojnić, postupak upisa u programe Dječjeg vrtića Vojnić provodi Komisija za upis djece koju imenuje Upravno vijeće.

Komisija odlučuje o zahtjevima za upis djece u odgojno-obrazovne programe na temelju kriterija za ostvarivanje prednosti pri upisu djece u vrtić.

Prednost pri upisu djece ostvaruje se sukladno članku 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i Odluci o ostvarivanju prednosti koju donosi Osnivač.

Pravo na upis u programe Vrtića imaju djeca s prebivalištem na području općine Vojnić. Ukoliko ima slobodnih mjesta, mogu se upisati i djeca roditelja s prebivalištem na području drugih gradova i općina i djeca roditelja koji nisu državljani Republike Hrvatske, a imaju stalan ili privremeni boravak na području općine Vojnić.

Komisija je dužna u roku 3 dana po zaključenju roka za predaju zahtjeva, objaviti rezultate upisa na oglasnoj ploči Vrtića s podacima o prihvaćenim i odbijenim zahtjevima za upis i o slobodnim kapacitetima Vrtića na način da se formira Rang lista s ukupnim brojem bodova za svakog podnositelja zahtjeva i Lista čekanja s imenima djece koja nisu ostvarila pravo upisa, sukladno članku 5. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Vojnić.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
Saša Tiršek

Na temelju čl. 47. Statuta Općine Vojnić (SG 03/18 i 06/18) načelnik Općine Vojnić donosi

Pravilnik

o službenoj iskaznici, znački i službenoj odori komunalnog redara

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom određuje oblik i sadržaj službene iskaznice (u daljnjem tekstu: iskaznica), službena značka (u daljnjem tekstu: značka) i izgled službene odore (u daljnjem tekstu: odora) komunalnog redara Općine Vojnić (u daljnjem tekstu: Općina) te postupak njihova izdavanja i uporabe.

II. SLUŽBENA ISKAZNICA

Članak 2.

Službena iskaznica komunalnog redara izrađuje se na papiru bijele boje, dimenzija 85x55 mm i zaštićuje se prozirnim plastičnim omotom. Tekst na iskaznici ispisan je crnom bojom a iskaznica ima zeleni obrub.

Obrazac službene iskaznice komunalnog redara (u nastavku teksta: iskaznica) sadrži:

a) na prednjoj strani

1. otisnuti grb Republike Hrvatske,
2. otisnuti grb Općine Vojnić
3. natpis Republika Hrvatska, Karlovačka županija, Općina Vojnić

4. mjesto za fotografiju, veličine 28x32 mm, preko koje je, u donjem lijevom kutu, otisnut pečat Jedinственог upravnog odjela,

5. ime i prezime nositelja iskaznice,

6. naziv Komunalni redar

b) na poledini

1. tekst o ovlastima nositelja iskaznice

2. broj iskaznice

3. datum izdavanja iskaznice,

4. mjesto za pečat i potpis pročelnika,

III. SLUŽBENA ZNAČKA

Članak 3.

Oznaka komunalnih redara, značka, izrađena je od metala, promjera 60 mm, kombinacija pleter polirani mesing i ugravirani natpis Općina Vojnić na vrhu, tekst obojen plavom bojom, niklana (srebrna) kružnica, s plavim natpisom i rednim broje. Grb u sredini je grb Republike Hrvatske, obojen. Na poledini je lisnata opruga za kvačenje.

Članak 4.

Za vrijeme obavljanja nadzora komunalni redar nosi značku u kožnom dvodijelnom povezu, crne boje, zajedno s iskaznicom.

Članak 5.

Iskaznicu i značku izdaje Jedinствени upravni odjel (u daljnjem tekstu: Odjel).

Odjel vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama i značkama.

Evidencija iz stavka 2. ovoga članka sadrži: ime i prezime komunalnog redara kojem je iskaznica i značka izdana, broj iskaznice i značke, datum izdavanja, datum povratka odnosno poništenje, potpis komunalnog redara te odjeljak za napomenu.

Članak 6.

Za vrijeme obavljanja poslova komunalni redar je obvezan nositi iskaznicu i značku.

Komunalni redar ovlašten je koristiti iskaznicu i značku isključivo sukladno ovlastima u obavljanju poslova komunalnog redara.

Komunalnom redaru će se privremeno oduzeti iskaznica i značka ako je protiv njega pokrenut postupak povodom kojeg, sukladno propisima, ne može obavljati poslove komunalnog redara, do okončanja tog postupka.

Članak 7.

Komunalni redar koji izgubi iskaznicu/značku ili na drugi način ostane bez iskaznice/značke, dužan je o tome odmah izvijestiti neposrednog rukovoditelja.

Komunalni redar čija iskaznica/značka bude oštećena dužan je o tome odmah izvijestiti neposrednog rukovoditelja te mu predati oštećenu iskaznicu, radi predaje Odjelu.

Komunalnom redaru će se izdati nova iskaznica/značka nakon što izgubljena ili na drugi način nestala ili oštećena iskaznica odnosno značka bude oglašena nevažećom te poništena od strane Odjela.

Članak 8.

Iskaznica i značka vrijede od dana njezina izdavanja do dana prestanka ovlaštenja za obavljanje poslova komunalnog redara osobi kojoj je izdana.

Komunalni redar kojem je prestao radni odnos odnosno koji je raspoređen na drugo radno mjesto, dužan je po izvršnosti rješenja o prestanku radnog odnosa odnosno rješenja o rasporedu na drugo radno mjesto iskaznicu i značku predati Odjelu.

Iskaznica i značka predana sukladno odredbi stavka 2. ovoga članka oglašava se nevažećom i poništava u Odjelu.

IV. SLUŽBENA ODORA KOMUNALNOG REDARA

Članak 9.

Za vrijeme obavljanja poslova, komunalni redar je u obvezi nositi odoru u suglasju s propisima kojima se uređuje zaštita na radu i ovim Pravilnikom.

Odora komunalnog redara je zimska i ljetna. Popis dijelova službene odjeće, s naznakom roka uporabe, iskazan je u tablici kao sastavni dio ovoga pravilnika. Svaki dio službene odjeće ima uporabni rok.

Redni broj	Naziv i vrsta odjeće	Količina	Uporabni rok (mj)
1.	Sako zimski	1	36
2.	Hlače zimske	1	24
3.	Hlače ljetne	1	24
4.	Košulja zimska	3	24
5.	Košulja ljetna	3	12
6.	Kravata	2	24
7.	Cipela ljetna	1	24
8.	Cipela zimska	1	36
9.	Službena oznaka	Prema broju zaduženih sakoa i košulja	Kao rok košulja i sakoa

Članak 10.

Rok uporabe dijelova odore određen sukladno članku 7 ovoga Pravilnika, produžit će se:

- za vrijeme bolovanja u trajanju dužem od mjesec dana neprekidno, razmjerno broju dana iskorištenog bolovanja,

- za vrijeme provedeno na roditeljskom i/ili roditeljskom dopustu, razmjerno broju dana iskorištenog roditeljskog i/ili roditeljskog dopusta

- kada je do odlaska u mirovinu po sili zakona ostalo manje od šest mjeseci, razmjerno broju dana preostalih do odlaska u mirovinu,

- u drugim slučajevima za vrijeme spriječenosti u obavljanju poslova komunalnog redara, razmjerno broju dana trajanja spriječenosti.

Članak 11.

Zimska se odjeća nosi, u pravilu, od 15. listopada do 30. travnja, a ljetna od 1. svibnja do 14. listopada, osim ako pročelnik nadležnog odjela, ovisno o vremenskim uvjetima, ne odredi drukčije.

Članak 12.

Komunalni redar kojem je prestao radni odnos ili koji je raspoređen na drugo radno mjesto, u obvezi je vratiti zaduženu odoru Odjelu.

Članak 13.

Osobi koja je raspoređena na radno mjesto komunalnog redara izdaje se nova odora.

Komunalni redar je dužan odoru održavati urednom i čistom o svome trošku te nije ovlašten odoru otuđiti niti prepravljati.

V. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Vojnić.

KLASA: 022-05/18-01/39
URBROJ: 2133/17-01-18-01
Vojnić, 04. lipanj 2018.

Općinski načelnik
Nebojša Andrić

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VOJNIĆ

Izdavač – Općinsko vijeće Općine Vojnić

Uredništvo – Općinski načelnik, pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela,
administrativni tajnik

47 220 Vojnić, Trg Stjepana Radića 1

Telefon: 047 883 020

Fax: 047 883 021

Email: opcina-vojnic@ka.t-com.hr

WEB stranica: www.vojnic.hr

Odgovorni urednik – Općinski načelnik

Izlazi prema potrebi